



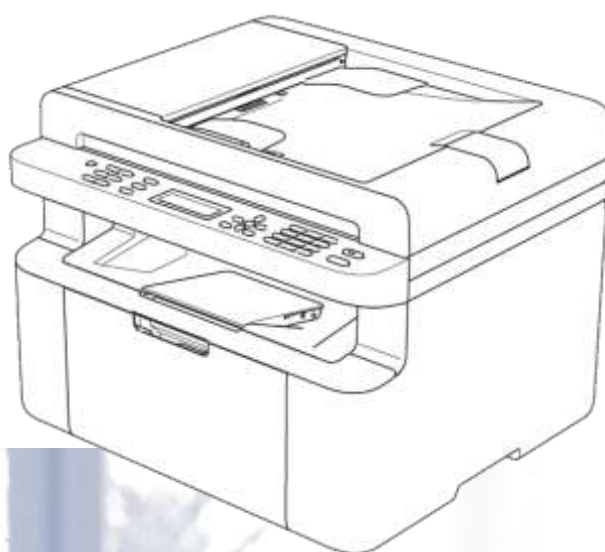
מדריך בסיסי למשתמש

DCP-1510(E)

DCP-1512(E)

MFC-1810(E)

MFC-1815



לא כל הדגמים זמינים בכל הארצות.

גרסה א' 09/14

ישראל

מספרי Brother

חשוב

לסיוע טכני ותפעולי, נא לפנות לשירות לקוחות בארץ שבה קניתם את המכשיר לפי המופיע בתעודת האחריות.

רישום המוצר שלכם

נא למלא את תעודת האחריות של Brother, המצורפת ולשלוח לפי הכתובת בתעודה:

ש"ש (שאלות שכיחות)

מרכז הפתרונות של Brother מספק את כל השירותים הדרושים למכשיר Brother שלכם תחת קורת גג אחת. ניתן להוריד את מנהלי ההתקנים, התוכנות ותוכניות השירות האחרונים, לקרוא שאלות שכיחות ועצות לאבחון ותיקון תקלות וללמוד כיצד להפיק את המרב ממוצר Brother שלכם.

<http://solutions.brother.com>

ניתן לבדוק כאן את העדכונים של מנהלי ההתקנים של Brother.

שירות לקוחות

נא לבקר בכתובת <http://www.brother.eu> לפרטי קשר על מפיץ Brother המקומי שלכם.

מרכזי שירות

למרכזי שירות פנו למפיץ Brother המקומי שלכם. פרטי כתובת ומספרי טלפון של מרכזי השירות ניתן למצוא בתוך <http://www.brother.co.il/>

כתובות באינטרנט

האתר העולמי של Brother: <http://www.brother.com>

לשאלות שכיחות, תמיכה במוצרים ושאלות טכניות ועדכוני מנהלי התקנים ותוכניות שירות:

<http://support.brother.com>

© Brother Industries, Ltd. 2014 כל הזכויות שמורות.

מדריכים למשתמש והיכן ניתן למצוא אותם?

איזה מדריך?	מה מצוי בו?	היכן הוא נמצא?
מדריך בטיחות המוצר	קראו מדריך זה תחילה. נא לקרוא את הוראות הבטיחות לפני הגדרת המכשיר שלכם. ראה מדריך זה לסימנים מסחריים והגבלות משפטיות.	מודפס/בקופסה
מדריך הגדרות מהיר	פעלו על פי ההוראות להגדרת המכשיר שלכם והתקנת מנהלי ההתקנים והתוכנה למערכת ההפעלה וסוג החיבור שאתם משתמשים בו.	מודפס/בקופסה
מדריך למשתמש	למדו על פעולות פקס (בדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד), סריקה והעתקה. ראה עצות לאבחון ותיקון תקלות ומפרטי המכשיר.	ניתן להורדה מאתר האינטרנט.
מדריך תוכנה למשתמש	נא לפעול על פי הוראות אלו להדפסה, סריקה, הגדרה מרחוק (בדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד), פקס במחשב האישי (בדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד), ושימוש בתוכנית שירות ControlCenter של Brother.	(Windows® בלבד) קובץ PDF/תקליטור/בקופסה

¹ עשוי להשתנות על פי ארץ.

² תכונות רשת לא נתמכות על ידי דגם MFC-J245

תוכן העניינים

1	מידע כללי	1
1	שימוש בתייעוד	
1	סמלים ומוסכמות שנעשה בהם שימוש בתייעוד	
2	גישה לתוכניות השירות של Brother (Windows® 8)	
2	גישה למדריך למשתמש בתוכנה	
2	צפייה בתייעוד	
4	סקירה כללית של לוח הבקרה	
7	תפריט והגדרות לדגמי MFC	
7	תכנות על המסך	
8	טבלת תפריט	
9	0 הגדרה ראשונית	
11	1. הגדרה כללית	
13	2. פקס	
18	3. העתקה	
19	4. מדפסת	
20	5. הדפסת דוחות	
21	6. מידע על המכשיר	
22	תפריט ותכנות לדגמי DCP	
22	תכנות על המסך	
23	טבלת תפריט	
23	1. הגדרה כללית	
25	2. העתקה	
26	3. מדפסת	
26	4. מידע על המכשיר	
28	הזנת טקסט (MFC-1810 ו-MFC-1815)	
29	תכנות אקולוגיות	
29	מצב שינה עמוקה	
29	כיבוי אוטומטי (דגמי DCP-1510 ו-DCP-1512 בלבד)	
29	הגדרות טונר	
29	הגדרת טונר (מצב המשך) (Continue)	
30	קבלת פקסים במצב המשך (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד)	
31	הגדרות נייר	2
31	הגדרות נייר	
31	סוג נייר	
31	גודל נייר	
31	נייר מקובל	
31	נייר וחומרי הדפסה מומלצים	
31	קיבולת נייר של מגש הניירות	
33	טעינת מסמכים	3
33	כיצד לטעון מסמכים	
33	שימוש במזין המסמכים האוטומטי (דגמי מזין מסמכים אוטומטי בלבד) (MFC-1810 ו-MFC-1815)	
33	שימוש בזכוכית הסורק	

4	שליחת פקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)	35
	כיצד לשלוח פקס	35
	ביטול פקס בתהליך שליחה	35
	שידור	36
5	קבלת פקס (דגמי MFC-1810 ו-1815)	37
	מצבי קבלה	37
	בחירת מצב קבלה	37
	הגדרות מצב קבלה	38
	השהיית צלצול	38
	זמן צלצול פקס/טלפון (מצב פקס/טלפון בלבד)	38
	איתור פקס	38
6	חיוג ושמירת מספרים (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)	39
	שמירת מספרים	39
	שמירת מספרי חיוג מהיר	39
	שינוי ומחיקה של מספרי חיוג מהיר	39
	כיצד לחייג	40
	חיוג ידני	40
	חיוג מהיר	40
	חיפוש	40
	חיוג חוזר	40
	שיחה מזוהה (דגם MFC-1810 בלבד)	40
7	שימוש בפקס במחשב האישי (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)	42
	קבלת פקסים למחשב האישי (Windows® בלבד)	42
	שליחת פקס מהמחשב האישי	44
	שליחת קובץ כפקס ממחשב אישי	44
8	טלפון ומכשירים חיצוניים (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)	46
	פעולות קוליות (MFC-1815 בלבד)	46
	ביצוע שיחת טלפון	46
	השתק	46
	שירותי קו טלפון	46
	הגדרת סוג קו הטלפון	46
	חיבור משיבון חיצוני (דגם MFC-1810 בלבד)	47
	חיבורים	48
	הקלטת הודעה יוצאת (OGM)	48
	מרכזיה פרטית (PBX)	48
	טלפונים חיצוניים ושלוחות	49
	חיבור טלפון חיצוני או שלוחה	49
	למצב פקס/טלפון בלבד	49
	שימוש בשלוחות (בריטניה בלבד)	49
	שימוש בטלפון אלווטי חיצוני לא של Brother	50

9	העתקה	51
	כיצד להעתיק	51
	העתקת תעודות זהות	52
	העתקת תעודת זהות דו-צדדית	52
	העתקת תעודת זהות חד-צדדית	53
	עותקים אחרים	54
10	כיצד לסרוק למחשב	56
	סריקת מסמך כקובץ PDF באמצעות ControlCenter4	56
	סריקה באמצעות מקש SCAN	59
	הגדרות מקש SCAN	59
א'	אבחון ותיקון תקלות ומידע נוסף	61
	אביזרים מתכלים	61
	איתור הבעיה	63
	הודעות שגיאה ותחזוקה	64
	אם אתם נתקלים בקשיים עם המכשיר שלכם	66
	בעיות טלפון ופקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)	66
	שיפור איכות ההדפסה	68
	תקיעות מסמכים (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)	73
	תקיעות נייר	74
	העברת הפקסים שלכם או דוח יומן פקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)	76
	העברת פקסים למכשיר פקס אחר	76
	העברת פקסים למחשב האישי שלכם	76
	העברת דוח יומן הפקס למכשיר פקס אחר	77
	ניקוי ובדיקת המכשיר	77
ב'	מפרטים	78
	כללי	78
	גודל מסמך	80
	חומרי הדפסה	81
	פקס	82
	העתקה	82
	סורק	83
	מדפסת	83

שימוש בתיעוד

תודה לכם על שקניתם מכשיר Brother! קריאת התיעוד תסייע לכם להפיק את המרב מהמכשיר שלכם.

סמלים ומוסכמות שנעשה בהם שימוש בתיעוד

אנו משתמשים בסמלים ובמוסכמות הבאים בכל חלקי המדריך למשתמש.

⚠ אזהרה


אזהרות ומרות לכם מה לעשות כדי למנוע פגיעה אפשרית בבני אדם.


חשוב


מעיד על מצב מסוכן שעלול לגרום לנזק לרכוש או לתקלה במכשיר.


הערה

הערות מפרטות את סביבת ההפעלה, התנאים הנחוצים להתקנה או תנאי שימוש מיוחדים.

צלמיות איסורים מציינות פעולות שאסור לבצע. 

צלמיות סיכוני חשמל מזהירות מפני סכנת התחשמלות. 

צלמיות המשטחים החמים מזהירות אתכם לא לגעת בחלקי המכשיר החמים. 

צלמיות סיכוני אש מזהירות אתכם מפני סכנת שריפה. 

מודגש

כתב מודגש משמש לזיהוי מקשים ספציפיים על לוח הבקרה של המכשיר או על מסך המכשיר.

נטוי

כתב נטוי מדגיש את חשיבות הנושא או מפנה אתכם לנושא קשור.

Courier
New

גופן Courier New מזהה את ההודעה המוצגת על הצג של המכשיר.

פעלו על פי כל האזהרות וההוראות המסומנות על גבי המכשיר.

הערה

רוב האיורים במדריך למשתמש זה הם של דגם MFC-1810.

גישה למדריך למשתמש בתוכנה

מדריך למשתמש זה אינו מכיל את כל המידע על המכשיר כגון כיצד להשתמש בתכונות מתקדמות של מדפסת, סורק ופקס במחשב האישי¹. כאשר תהיו מעוניינים במידע מפורט על פעולות אלו, נא לקרוא את המדריך למשתמש בתוכנה המצוי בתקליטור ההתקנה למשתמשי Windows®.

משתמשי מקינטוש יכולים לקרוא את המדריך לתוכנה ולרשת על ידי הורדתו ממרכז הפתרונות של Brother (<http://support.brother.com>).

¹דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815

צפייה בתיעוד

צפייה בתיעוד (Windows®)

(Windows® 7/Windows Vista®/Windows® XP)

לצפייה בתיעוד מתפריט **Start** , בחרו לחצו על **All Programs, Brother, MFC-XXXX** או **DCP-XXXX** (כאשר XXXX הוא שם הדגם שלכם), מרשימת התוכניות ואז בחרו **User's Guides**.

(Windows® 8)

לחצו על  (**Brother Utilities**), ואז לחצו על הרשימה הנפתחת ובחרו את שם הדגם שלכם (אם טרם נבחר). לחצו על **Support** בסרגל הניווט השמאלי, ואז לחצו על **User's Guides**.

אם לא התקנתם את התוכנה, ניתן למצוא את התיעוד בתקליטור ההתקנה בעזרת ההוראות הבאות:

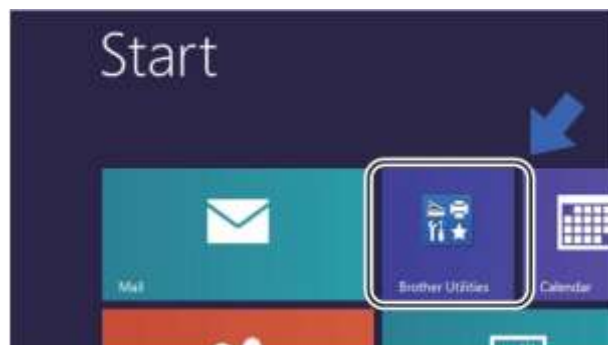
גישה לתוכניות השירות של Brother (Windows® 8)

אם אתם משתמשים בטאבלט שמריץ את מערכת ההפעלה Windows® 8, ניתן לבצע בחירות על ידי הקשה על המסך או לחיצה על העכבר שלכם.



לאחר התקנת מנהל התקן המדפסת, צלמית (**Brother Utilities**) מופיעה על מסך **Start** ועל שולחן העבודה.

1 הקישו או לחצו על **Brother Utilities** על מסך **Start** או על שולחן העבודה.



2 בחרו את המכשיר שלכם.



3 בחרו את הפונקציה שברצונכם להשתמש בה.

1 הפעילו את המחשב שלכם. הכניסו את תקליטור ההתקנה לכונן התקליטורים.

הערה

אם מסך Brother אינו מופיע, לכו אל **Computer (My Computer)**.



(ל- Windows® 8: לחצו על צלמית **File Explorer** שעל סרגל המשימות ואז לכו אל **Computer**).

לחצו פעמיים על צלמית התקליטור, ואז לחצו פעמים על **start.exe**.

2 אם מופיע מסך שם הדגם, לחצו על שם הדגם שלכם.

3 אם מופיע מסך השפה, לחצו על השפה שלכם. התפריט הראשי (Top Menu) של התקליטור יופיע על המסך.

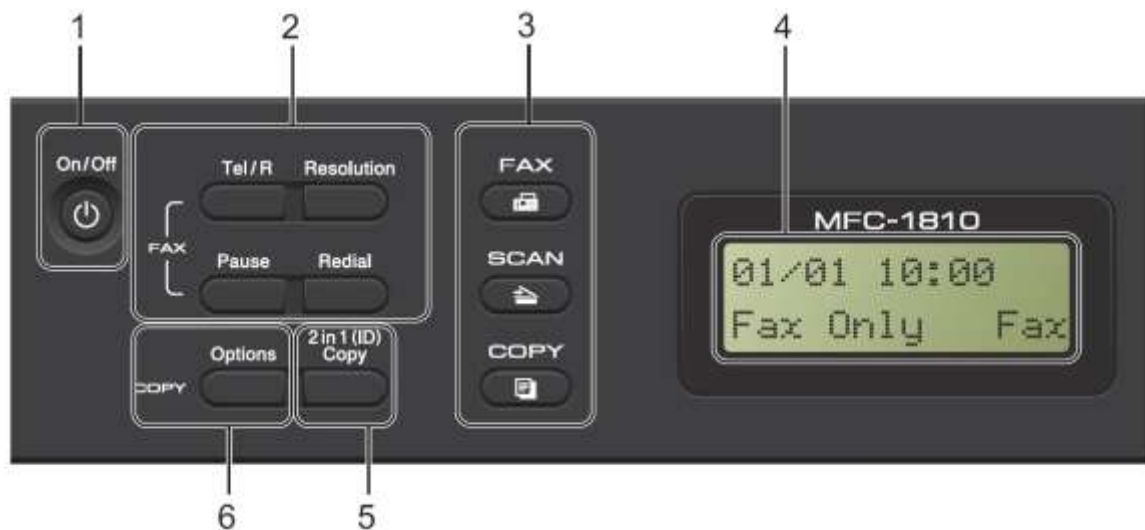


4 לחצו על **User's Guides**.

5 לחצו על **PDF/HTML documents**. אם מופיע מסך הארץ, בחרו את הארץ שלכם, ואז לחצו על המסמך שברצונכם לקרוא.

סקירה כללית של לוח הבקרה

האיורים של לוח הבקרה במדריך למשתמש זה הם של דגם MFC-1810



1 הפעלה/כיבוי

לחצו על  להפעלת המכשיר.

לחצו ממושכות על  לכיבוי המכשיר.

2 מקש Tel/R (דגם MFC-1810 בלבד)

ניתן להשתמש במקש זה לביצוע שיחת טלפון לאחר הרמת השפופרת החיצונית במהלך הצלצול הכפול המהיר של הפקס/טלפון. כאשר אתם מחוברים למרכזיית טלפונים פרטית (PBX), ניתן להשתמש במקש זה לגישה לקו חיצוני, לחיוג חוזר למרכזיה, או להעברת שיחה לשלוחה אחרת.

Tel/Mute (דגם MFC-1815 בלבד)

מאפשר לכם לשים שיחות במצב המתנה.

R (דגם MFC-1815 בלבד)

כאשר אתם מחוברים למרכזיית טלפונים פרטית (PBX), ניתן להשתמש במקש זה לגישה לקו חיצוני, לחיוג חוזר למרכזיה, או להעברת שיחה לשלוחה אחרת.

חיוג חוזר

ניתן לבצע חיוג חוזר של 20 המספרים האחרונים שחוייגו.

הפסקה

הכנסת הפסקה של 2.8 שניות בעת תכנות מספרי חיוג מהיר או חיוג מספר ידנית.

רזולוציה (דגם MFC-1810 בלבד)

הגדרת הרזולוציה בעת שליחת פקס.

3 מקשי מצבים:

FAX 

מכניס את המכשיר למצב פקס. מצב פקס הוא מצב ברירת המחדל.

SCAN 

מכניס את המכשיר למצב סריקה.

COPY 

מכניס את המכשיר למצב העתקה.

4 צג גבישים נוזליים (LDC)

מציג הודעות כדי לסייע לכם להגדיר את המכשיר ולהשתמש בו.

5 העתקת תעודת זהות 2 in 1

ניתן להעתיק את שני צידי תעודת הזהות שלכם על דף אחד, תוך שמירה על גודל התעודה המקורי.

6 אפשרויות

ניתן לבחור בקלות ובמהירות הגדרות זמניות להעתקה.



Stop/Exit 9

עוצר פעולה או יוצא מתפריט. לחצו על מקש זה לביטול עבודת ההדפסה.

Start 10

מאפשר לכם להתחיל לשלוח פקסים, לסרוק או ליצור עותקים.

7 מקשי תפריט:

Clear

מוחק את הנתונים שהוזנו או מאפשר לכם לבטל את ההגדרה הנוכחית.

Menu

מאפשר לכם לגשת לתפריט כדי לתכנת את הגדרותיכם במכשיר.

OK

מאפשר לכם לשמור את ההגדרות שלכם ולאשר את ההודעות המופיעות על הצג על המכשיר.

מקשי עוצמת קול:

◀ או ▶

לחצו כדי לגלול אחורה או קדימה בין בחירות התפריט. לחצו לשינוי עוצמת הקול במצב פקס או המתנה.

▼ או ▲

לחצו כדי לגלול בין התפריטים והאפשרויות.



▲ פנקס כתובות

נותן לכם גישה ישירה למספרי חיוג מהיר.

8 לוח חיוג

השתמשו במקשים אלו כדי לחייג מספרי טלפון ופקס וכמקלדת להזנת מידע למכשיר.

(דגם MFC-1815 בלבד)

מקש # משנה זמנית את מצב החיוג מפולסים לטונים במהלך שיחת טלפון.

דגמי DCP-1510 ו-DCP-1512



1 צג גבישים נוזליים (LCD)

מציג הודעות כדי לסייע לכם להגדיר את המכשיר ולהשתמש בו.

2 מקשי תפריט:

Menu

מאפשר לכם לגשת לתפריט כדי לתכנת את הגדרותיכם במכשיר.

Clear

מוחק את הנתונים שהוזנו או מאפשר לכם לבטל את ההגדרה הנוכחית.

OK

מאפשר לכם לשמור את ההגדרות שלכם ולאשר את ההודעות המופיעות על הצג על המכשיר.

▲ או ▼

לחצו כדי לגלול בין התפריטים והאפשרויות.

3 SCAN

מכניס את המכשיר למצב סריקה.

4 הפעלה/כיבוי

לחצו על להפעלת המכשיר.

לחצו ממושכות על לכיבוי המכשיר.

5 Stop/Exit

עוצר פעולה או יוצא מתפריט. לחצו על מקש זה לביטול עבודת ההדפסה.

6 Start

מאפשר לכם להתחיל ליצור עותקים או לסרוק.

7 אפשרויות העתקה

ניתן לבחור בקלות ובמהירות הגדרות זמניות להעתקה

8 העתקה 2 ב-1 (תעודת זהות)

ניתן להעתיק את שני צידי תעודת הזהות שלכם על דף אחד, תוך שמירה על גודל התעודה המקורי.

תפריט והגדרות לדגמי MFC

תכנות על המסך

המכשיר תוכנן לשימוש קל ופשוט. הצג מספק אפשרות תכנות על המסך באמצעות מקשי התפריט.

כיצד לגשת למצב התפריט

1 לחצו על **Menu**.

2 בחרו אפשרות

■ לחצו על **0** לתפריט Initial Setup.

■ לחצו על **1** לתפריט General Setup.

■ לחצו על **2** לתפריט Fax.

■ לחצו על **3** לתפריט Copy.

■ לחצו על **4** לתפריט Printer.

■ לחצו על **5** לתפריט Print Reports.

■ לחצו על **6** לתפריט Machine Info.

■ לחצו על **9** לתפריט Service¹.

¹ יופיע רק כאשר על הצג מופיעה הודעת שגיאה.

ניתן גם לגלול בכל רמת תפריט על ידי לחיצה על ▲ או ▼.

3 לחצו על **OK** כאשר האפשרות הרצויה לכם מופיעה על הצג.

אז יציג הצג את רמת התפריט הבאה.

4 לחצו על ▲ או ▼ כדי לגלול לבחירת התפריט הבאה שלכם.

5 לחצו על **OK**.
כאשר סיימתם להגדיר אפשרות, על הצג יופיע Accepted.

6 לחצו על **Stop/Exit** כדי לצאת ממצב תפריט.

טבלת תפריט

על ידי שימוש בטבלת התפריט ניתן לשנות את ההגדרות במכשיר שלכם באמצעות לחיצה על מקשי המספרים או על ▲ או ▼ ועל OK.

לחצו על **Menu**, ולאחר מכן לחצו לפי מה שמופיע על הצג על מקשי המספרים או על ▲ או ▼ להצגת אפשרויות תפריט שונות. לחצו על OK לבחירת אפשרות.

בדוגמה למטה, הגדרת איכות ההעתקה משתנה מהגדרת Med להגדרת Low.

1. הגדרה כללית

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות
3. עוצמת קול	1. צלצול	התאמת עוצמת הצלצול.	Low Med* High Off

1. לחצו על **Menu**.

2. לחצו על 1 לבחירת General Setup.

3. לחצו על 3 לבחירת Volume.

4. לחצו על 1 לבחירת Ring.

5. לחצו על ▲ או ▼ להצגת Low.

6. לחצו על OK.

7. לחצו על Stop/Exit.

0 הגדרה ראשונית

0. הגדרה ראשונית

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1. Receive Mode	-	ניתן לבחור את מצב הקבלה המתאים ביותר לצרכים שלכם.	Fax Only*	המכשיר שלכם עונה אוטומטית לכל שיחה כפקס. Fax Only מוצג על הצג כאשר הוא מוגדר.	37
			Fax/Tel	המכשיר שלכם שולט בקו ועונה אוטומטית לכל שיחה. אם השיחה אינה פקס, הטלפון יצלצל כדי שתוכלו לקבל את השיחה. Fax/Tel מוצג על הצג כאשר הוא מוגדר.	
			External TAD (MFC-1810)	המשיבון החיצוני שלכם עונה אוטומטית לכל שיחה. הודעות קוליות מאוחסנות במשיבון החיצוני. הודעות פקס מודפסות אוטומטית. External TAD מוצג על הצג כאשר הוא מוגדר.	
			Manual	אתם שולטים בקו הטלפון וצריכים לענות לכל שיחה בעצמכם. Manual מוצג על הצג כאשר הוא מוגדר.	
2. Date&Time	1. Date&Time	הצגת התאריך והזמן על הצג ובכותרות הפקסים שאתם שולחים אם הוגדר זיהוי תחנת העבודה.	Year:	הזינו את שתי הספרות האחרונות של השנה. (לדוגמה, הזינו 1, 3 לשנת 2013).	
			Month:	הזינו את שתי הספרות של החודש. (לדוגמה, הזינו 0, 1 לינואר).	
			Day:	הזינו את שתי הספרות של היום. (לדוגמה, הזינו 0, 1 ליום הראשון בחודש).	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

0. הגדרה ראשונית (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
2.Date&Time (המשך)	2.Date&Time (המשך)		Time :	הזינו את הזמן במבנה של 24 שעות. (לדוגמה, הזינו 1, 5, 2, 5 ל- 15:25).	
	2. Auto Daylight	מעבר אוטומטי לשעון קיץ.	On*	ניתן להגדיר את המכשיר למעבר אוטומטי לשעון קיץ. המכשיר יגדיר את עצמו שעה אחת קדימה באביב ושעה אחת אחורה בסתיו.	
			Off		
3. Station ID	-	הגדרת שם ומספר הפקס שלכם כך שיופיעו על כל דף שאתם שולחים בפקס.	Fax :	הזינו את מספר הפקס שלכם (עד 20 ספרות).	
			Tel :	הזינו את מספר הטלפון שלכם (עד 20 ספרות). אם מספר הטלפון ומספר הפקס שלכם זהים, הזינו את אותו מספר שנית.	
			Name :	הזינו את שמכם (עד 20 תווים).	28
4.Tone/Puls	-	בחירת מצב החיוג.	Tone*	המכשיר שלכם מוגדר לשירות חיוג טונים.	
			Pulse	אם יש לכם שירות חיוג פולסים (סיבובי), עליכם לשנות את מצב החיוג.	
5.Dial Tone	-	ניתן לקצר את הפסקת איתור צליל החיוג.	Detection	המכשיר שלכם יחייג מיד כאשר יאתר את צליל החיוג.	
			No Detection*	בעת שליחת פקס אוטומטית, כברירת מחדל המכשיר ממתין במשך פרק זמן מוגדר לפני שתתחיל לחייג את המספר.	
6. Phone Line Set	-	בחירת סוג קו הטלפון	Normal* PBX ISDN		46
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

0. הגדרה ראשונית (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
7. Reset	1. Address & Fax	איפוס כל מספרי הטלפון המאוחסנים והגדרות הפקס.	1.Reset	ביטול איפוס ויציאה מהתפריט.	
			2.Exit		
	2. All Settings	איפוס כל הגדרות המכשיר להגדרות ברירת המחדל.	1.Reset	ביטול איפוס ויציאה מהתפריט.	
			2.Exit		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

1. הגדרה כללית

1. הגדרה כללית

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1. Mode Timer	-	ניתן להגדיר כמה זמן ייקח למכשיר לשוב למצב פקס לאחר פעולת ההעתקה או הסריקה האחרונה.	0 Sec	חזרה מיידית למצב פקס	
			30 Secs	חזרה למצב פקס לאחר פרק הזמן שבחרתם.	
			1 Min		
			2 Mins *		
			5 Mins		
			Off	המכשיר יישאר במצב האחרון שהשתמשתם בו.	
2. Paper	1. Paper Type		Plain* Recycled Paper		31
	2. Paper Size	הגדרת גודל הנייר במגש הניירות.	A4* Letter Legal Folio		31
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

1. הגדרה כללית (המשך)

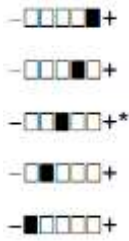
רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
3. Volume	1.Ring	התאמת עוצמת הצלצול.	Low Med* High Off		
	2.Beeper	כאשר הביפר מופעל, המכשיר יצפצף כאשר תלחצו על מקש, תעשו טעות או לאחר ששלחתם או קיבלתם פקס.	Low Med* High Off		
	3.Speaker	התאמת עוצמת הרמקול.	Low Med* High Off		
4. Ecology	1.Toner Save	ניתן לחסוך בטונר באמצעות תכונה זו.	On	הגדלת תפוקת הדפים של מחסנית הטונר. כאשר אתם מגדירים Toner Save למצב On , התדפיסים נראים בהירים יותר.	
			Off*		
5. LCD Contrast		התאמת ניגודיות הצג.	<div><div><div>+</div><div>■</div><div>+</div></div><div><div>+</div><div>■</div><div>+</div></div><div><div>+</div><div>■</div><div>+</div></div><div><div>+</div><div>■</div><div>+</div></div><div><div>+</div><div>■</div><div>+</div></div><div><div>+</div><div>■</div><div>+</div></div></div>	לחצו על ◀ כדי להפוך את הצג לכהה יותר. או לחצו על ▶ כדי להפוך את הצג לבהיר יותר.	
6. Scan Size		התאמת אזור הסריקה לגודל המסמך.	A4* Letter		
7. Replace Toner	-	הגדרת המכשיר להמשיך או להפסיק להדפיס לאחר שעל הצג מופיע Replace Toner.	Continue	המכשיר ימשיך להדפיס. החליפו את מחסנית הטונר בחדשה לאחר שעל הצג מופיע Toner Ended.	29
			Stop*	המכשיר יפסיק את ההדפסה, החליפו את מחסנית הטונר בחדשה.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

2. פקס

2. פקס

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.Setup Receive (במצב פקס בלבד)	1.Ring Delay	הגדרת השהיית הצלול מגדירה את מספר הפעמים שהמכשיר יצלול לפני שיענה במצבי פקס בלבד ופקס/טלפון.	(00 - 08) 02* (דוגמה לבריטניה)	אם יש לכם טלפונים חיצוניים או שלוחות על אותו הקו כמכשיר, בחרו את מספר הצלולים המרבי.	38
	2.F/T Ring Time	הגדרת משך הצלול המהיר/כפול במצב פקס/טלפון.	20 Secs 30 Secs* 40 Secs 70 Secs	אם השיחה היא פקס, המכשיר שלכם יקבל אותה; אך אם זוהי שיחה קולית המכשיר ישמיע את צלול הפקס/טלפון (צלול כפול מהיר) למשך פרק הזמן שהגדרתם בהגדרת זמן צלול פקס/טלפון. אם שמעתם את צלול הפקס/טלפון פירושו שיש לכם מתקשר קולי על הקו.	38
	3.Fax Detect	קבלת הודעות פקס מבלי ללחוץ על Start . כאשר Fax Detect מוגדר למצב הפעלה (On), ניתן לקבל הודעות פקס מבלי ללחוץ על Start .	On* Semi (MFC-1815) Off	המכשיר יכול לקבל פקס אוטומטית, גם אם אתם עונים לשיחה. המכשיר יקבל שיחת פקס אוטומטית רק אם עניתם לה באמצעות השפופרת של המכשיר. אם אתם ליד המכשיר ועונים לשיחת פקס קודם על ידי הרמת השפופרת של טלפון חיצוני (בדגם MFC- 1810 בלבד) או במכשיר (בדגם MFC- 1815 בלבד), לחצו על Start .	38
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					


2. פקס (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1. Setup Receive (במצב פקס בלבד) (המשך)	4.Auto Reduction	המכשיר מחשב את יחס ההקטנה על פי גודל הדף של הפקס והגדרת גודל הדף שלכם (Menu, 1, 2, 2).	On*	אם בחרתם On, המכשיר יקטין אוטומטית כל דף של פקס נכנס כדי להתאימו לדף בגודל של A4, Letter, Folio או Legal	
			Off		
	5.Memory Receive	אחסון אוטומטי של כל הפקסים הנכנסים בזיכרון אם הנייר אזל. המכשיר ימשיך לקבל את הפקס הנוכחי, כאשר הדפים הנותרים מאוחסנים בזיכרון, אם יש די זיכרון זמין.	On*	גם פקסים נכנסים נוספים יאוחסנו בזיכרון עד שהזיכרון מלא. כאשר הזיכרון מלא המכשיר יפסיק לענות אוטומטית לשיחות. להדפסת הפקסים, שימו נייר חדש במגש ולחצו על Start.	
			Off	פקסים נכנסים נוספים לא יישמרו בזיכרון. אז המכשיר יפסיק לענות אוטומטית לשיחות עד להכנסת נייר חדש למגש הניירות. להדפסת הפקס האחרון שקיבלתם, שימו נייר חדש במגש הניירות ולחצו על Start.	
	6.Print Density	ניתן להתאים את הגדרת צפיפות ההדפסה (Print Density) כדי לכהות או להבהיר את הדפים המודפסים שלכם.		לחצו על ► לתדפיסים כהים יותר, או לחצו על ◀ לתדפיסים בהירים יותר.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

2. פקס (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
2.Setup Send	1.Contrast	שינוי הבהירות או הכהות של הפקסים שאתם שולחים.	Auto*	הגדרת Auto תעניק לכם את התוצאות הטובות ביותר. היא בוחרת אוטומטית את הניגודיות המתאימה למסמך שלכם.	
			Light	אם המסמך שלכם בהיר מידי המכשיר בוחר Light .	
			Dark	אם המסמך שלכם כהה מידי המכשיר בוחר Dark .	
	2.Fax Resolution	הגדרת רזולוציית ברירת המחדל לפקסים יוצאים. ניתן לשפר איכות פקס יוצא על ידי שינוי רזולוציית הפקס.	Standard*	מתאימה לרוב סוגי המסמכים.	
			Fine	טובה לאותיות קטנות ומשדרת קצת יותר לאט מרזולוציית Standard .	
			S.Fine	טובה לאותיות דפוס קטנות או ליצירות אמנות ומשדרת קצת לאט יותר מרזולוציית Fine .	
			Photo	למסמכים עם גוונים משתנים של אפור או תצלומים לרזולוציה זו זמן השידור האיטי ביותר	
	3.Overseas Mode	אם אתם מתקשים לשלוח פקס לחו"ל בשל קשר לקוי, הפעלת מצב חו"ל יכולה לעזור.	On	הפעילו תכונה זו אם אתם נתקלים בקשיים בשליחת פקסים לחו"ל. תכונה זו תישאר פעילה לפקס הבא בלבד.	
			Off*	השביתו הגדרה זו כאשר החיבור לרשת תקין וניתן לשלוח פקס לחו"ל בהצלחה.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

2. פקס (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
3.Anti-Junk Fax (דגם MFC-1810 בלבד)	1.Register	אם אינכם רוצים לקבל פקס/שיחה ממספרים ספציפיים, ניתן לרשום עד 100 מספרים ברשימת Anti-Junk Fax. עליכם לפנות לשירות השיחה המזוהה בחברת הטלפונים המקומית שלכם. לא ניתן לבחור את המספרים שאינם שמורים בזיכרון השיחה המזוהה.	-	בחרו את המספר שברצונכם לרשום ברשימת Anti-Junk Fax על ידי לחיצה על ▲ ו- ▼ . לחצו על OK ואז לחצו על 1.	
	2.Delete		-	בחרו את המספר שברצונכם למחוק מרשימת Anti-Junk Fax על ידי לחיצה על ▲ ו- ▼ . לחצו על OK ואז לחצו על 1.	
	3.Print Report		-	ניתן להדפיס רשימה של מספרי פקס/טלפון רשומים ברשימת Anti-Junk Fax.	
3.Address book (דגם MFC-1815 בלבד) 4.Address book (דגם MFC-1810 בלבד)	1.Speed Dial	מאחסן עד 99 מספרי חיוג מהיר. לחצו על  (פנקס כתובות) ▲ פעמיים והזינו את שתי הספרות של מספר החיוג המהיר.	-		
4.Report Setting (דגם MFC-1815 בלבד) 5.Report Setting (דגם MFC-1810 בלבד)	1.XMIT Report	ניתן להשתמש בדוח אימות שידור כהוכחה ששלחתם פקס. הדוח כולל את שם או מספר הפקס של המקבל, את זמן ותאריך השידור, מספר הדפים שנשלחו, והאם השידור הצליח או לא.	On	הדפסת דוח לאחר כל פקס ששלחתם.	
			On+Image	הדפסת דוח לאחר כל פקס ששלחתם. חלק של הדף הראשון של הפקס מופיע על הדוח.	
			Off*	הדפסת דוח אם שידור הפקס שלכם לא הצליח בשל שגיאת שידור.	
			Off+Image	הדפסת דוח אם שידור הפקס שלכם לא הצליח בשל שגיאת שידור. חלק של הדף הראשון של הפקס מופיע על הדוח.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

2. פקס (המשך)

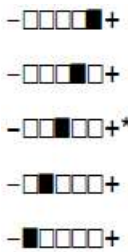
רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
4.Report Setting (דגם MFC-1815 בלבד)	2.Journal Period	הגדרת מרווחי הזמן להדפסה אוטומטית של יומן פקס. יומן הפקס הוא רשימת מידע על 200 הפקסים הנכנסים והיוצאים האחרונים שלכם.	Off	אם השבתתם את הגדרת מרווחי הזמן, ידינית מתפריט הדפסת דוחות.	
5.Report Setting (דגם MFC-1810 בלבד) (המשך)			Every 50 Faxes*	המכשיר ידפיס את היומן כאשר מאוחסנות בו 50 עבודות.	
			Every 6 Hours Every 12 Hours Every 24 Hours Every 2 Days Every 7 Days	המכשיר מדפיס את הדוח בזמן נבחר ואז מוחק את כל העבודות מהזיכרון.	
5.Remote Fax Opt (דגם MFC-1815 בלבד)	1.PC Fax Receive	הגדרת המכשיר לשליחת פקסים למחשב שלכם. אם בחרתם On, ניתן להפעיל את תכונת האבטחה של הדפסת עותק לגיבוי (Backup Print).	On Off*		42
6.Remote Fax Opt (דגם MFC-1810 בלבד)	2.Print Document	אם הפעלתם את תכונת קבלת פקסים למחשב האישי והמכשיר שלכם מאחסן פקסים שהתקבלו בזיכרון, ניתן להדפיס פקס מהזיכרון.	-		
6.Remaining Jobs (דגם MFC-1815 בלבד)	-	ניתן לבדוק אלו עבודות מצויות בזיכרון ולבטל עבודות מתוזמנות.	[XXX]	נא לפעול על פי ההוראות שעל הצג.	36
7.Remaining Jobs (דגם MFC-1810 בלבד)					
0.Miscellaneous	1.Compatibility	אם אתם מתקשים בשליחת או בקבלת פקס בשל שיבוש אפשרי בקו הטלפון, התאימו את האיקווליציה לתאימות להקטנת מהירות המודם לפעולות פקס.	Normal*	הגדרת מהירות המודם ל-14400 סיביות לשנייה.	
			Basic (for VoIP)	הקטנת מהירות המודם ל-9600 סיביות לשנייה והשבתת מצב תיקון הטעות (ECM). אם אתם נתקלים בקביעות בשיבושים על קו הטלפון הסטנדרטי שלכם נסו הגדרה זו.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

2. פקס (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
0.Miscellaneous (המשך)	2. שיחה מזוהה (דגם MFC-1810 בלבד)	צפייה או הדפסה של רשימת 30 השיחות המזוהות האחרונות השמורות בזיכרון.	On*	אם יש לכם שיחה מזוהה על הקו שלכם, פונקציה זו יש להגדיר למצב On להצגת מספר הטלפון של המתקשר על הצג כאשר הטלפון מצלצל.	40
			Off		
			Display ID	פרטי זיהוי המתקשר של השיחה האחרונה יופיעו על הצג.	41
			Print Report	הדפסת שלוש השיחות האחרונות ברשימת השיחה המזוהה.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

3. העתקה

3. העתקה

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.Quality	-	ניתן לבחור את רזולוציית ההעתקה לסוג המסמך שלכם.	Auto*	הגדרת Auto היא המצב המומלץ לתדפיסים רגילים. מתאימה למסמכים המכילים טקסט ותצלומים כאחד.	
			Text	מתאימה למסמכים המכילים בעיקר טקסט.	
			Photo	איכות העתקה טובה יותר לתצלומים.	
			Receipt	מתאימה להעתקת קבלות.	
2.Brightness	-	התאמת בהירות העותקים.		לחצו על ► להגברת הבהירות או לחצו על ◀ להפחתת הבהירות.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

3. העתקה (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
3.Contrast	-	התאימו את הניגודיות כדי שהתמונה תראה חדה וברורה יותר.	<div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div></div>	לחצו על ► להגברת הניגודיות או לחצו על ◀ להפחתת הניגודיות.	
4.ID Copy	1.Quality	ניתן לשנות את הגדרות ברירת המחדל להדפסת תעודת זהות.	Auto*	הגדרת Auto היא המצב המומלץ לתדפיסים רגילים. אם ברצונכם ליצור תדפיסים ברורים יותר בחרו Lighter.	
	Lighter				
	2.Brightness		<div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div></div>	לחצו על ► להגברת הבהירות או לחצו על ◀ להפחתת הבהירות.	
	3.Contrast		<div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div></div>	לחצו על ► להגברת הניגודיות או לחצו על ◀ להפחתת הניגודיות.	
	4.2in1/1in1		2in1*	מאפשר לכם להשתמש במקש העתקה (ID) 2 in 1 להעתקה דו-צדדית.	52
	1in1	מאפשר לכם להשתמש במקש העתקה (ID) 2 in 1 להעתקה חד-צדדית.	53		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

4. מדפסת

4. מדפסת

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.Print Options	1.Test Print	הדפסת דף ניסיון	-		
2.Auto Continue	-	אם הגדרה זו מופעלת, המכשיר ימחק אוטומטית שגיאת גודל נייר, וישתמש בנייר המצוי במגש הניירות.	On*		
			Off	אי התאמה של גודל הנייר מוצגת על הצג וההדפסה אינה מתבצעת.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

4. מדפסת (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
3.Reset Printer	-	איפוס הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל המקוריות.	1.Reset		
			2.Exit		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

5. הדפסת דוחות

5. הדפסת דוחות

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.XMIT Verify	1.View on LCD	ניתן להשתמש בדוח אימות שידור כהוכחה ששלחתם פקס. הדוח כולל את שם או מספר הפקס של המקבל, את זמן ותאריך השידור, משך השידור, מספר הדפים שנשלחו, והאם השידור הצליח או לא.	-	ניתן לצפות בדוח אימות שידור ל-200 הפקסים היוצאים האחרונים.	
	2.Print Report		-	הדפסת הדוח האחרון.	
2.Address Book	1.Numeric	רשימת השמות והמספרי השמורים בזיכרון החיוג המהיר.	-	הדפסה בסדר מספרי.	
	2.Alphabetic		-	הדפסה בסדר אלפביתי.	
3.Fax Journal	-	הדפסת רשימת מידע על 200 הפקסים הנכנסים והיוצאים האחרונים שלכם. (TX: שליחה) (RX: קבלה)	-		
4.User Settings	-	רשימת ההגדרות שלכם.	-		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

6. מידע על המכשיר

6. מידע על המכשיר

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.Serial No.	-	ניתן לבדוק את המספר הסידורי של המכשיר שלכם.	-		
2.Version	1.Main Version	ניתן לבדוק את גרסת הקושחה של המכשיר שלכם.	-		
3.Page Counter	-	ניתן לבדוק את מספר הדפים הכולל שהמכשיר הדפיס משך חייו.	Total	תצוגת ספירת דפים כוללת.	
			Fax/List	תצוגת מונה הדפים לפקסים ורשימות.	
			Copy	תצוגת מונה הדפים לעותקים.	
			Print	תצוגת מונה הדפים לדפים מודפסים.	
4.Parts Life	1.Toner	ניתן לבדוק את אחוז תוחלת החיים הנותרת של הטונר.	-		
	2.Drum	ניתן לבדוק את אחוז תוחלת החיים הנותרת של התוף.	-		
5.Reset Drum	-	ניתן לאפס את מונה התוף בעת החלפת יחידת התוף בחדשה.	▲ Reset		61
			▼ Exit		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

תפריט ותכונות לדגמי DCP

תכונות על המסך

המכשיר תוכנן לשימוש קל ופשוט. הצג מספק אפשרות תכונות על המסך באמצעות מקשי התפריט.

כיצד לגשת למצב התפריט

- 1 לחצו על **Menu**.
- 2 ניתן לגלול בכל רמת תפריט על ידי לחיצה על ▲ או ▼.
- 3 לחצו על **OK** כאשר האפשרות הרצויה לכם מופיעה על הצג.
אז יציג הצג את רמת התפריט הבאה.
- 4 לחצו על ▲ או ▼ כדי לגלול לבחירת התפריט הבאה שלכם, ואז לחצו על **OK**.
- 5 לחצו על ▲ או ▼ להצגת האפשרות הרצויה לכם ולחצו על **OK**.
כאשר סיימתם להגדיר אפשרות, על הצג יופיע **Accepted**.
- 6 לחצו על **Stop/Exit** כדי לצאת ממצב תפריט.

טבלת תפריט

על ידי שימוש בטבלת התפריט ניתן לשנות את ההגדרות במכשיר שלכם באמצעות לחיצה על ▲ או ▼ ועל OK. לחצו על Menu, ולאחר מכן לחצו לפי מה שמופיע על הצג, לחצו על ▲ או ▼ להצגת אפשרויות תפריט שונות. לחצו על OK לבחירת אפשרות.

בדוגמה למטה, הגדרת סוג הנייר משתנה מהגדרת Plain להגדרת Recycled Paper.

1. הגדרה כללית

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות
3. נייר	1. סוג נייר		Plain* Recycled Paper

1. לחצו על Menu.

2. לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1.General Setup. לחצו על OK.

3. לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1.Paper. לחצו על OK.

4. לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1.Paper Type. לחצו על OK.

5. לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1.Recycled Paper. לחצו על OK.


6. לחצו על Stop/Exit.

1. הגדרה כללית

1. הגדרה כללית

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1. Paper	1. Paper Type		Plain* Recycled Paper		31
	2. Paper Size	הגדרת גודל הנייר במגש הניירות.	A4* Letter Legal Folio A5 A5 L B5 Executive		31
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

1. הגדרה כללית (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
2. Ecology	1. Toner Save	ניתן לחסוך בטונר באמצעות תכונה זו.	On	הגדלת תפוקת הדפים של מחסנית הטונר. כאשר אתם מגדירים Toner Save למצב On, התדפיסים נראים בהירים יותר.	
	2. Auto Power Off	אם המכשיר נותר במצב שינה עמוקה במשך מספר שעות, הוא יכנס אוטומטית למצב כיבוי. להשבתת מצב כיבוי, לחצו  על ממושכות על	Off*		
			Off 1 hour* 2 hours 4 hours 8 hours		29
3. LCD Contrast	-	התאמת ניגודיות הצג.	<div> <div>-□□□□+</div> <div>-□□□□+</div> <div>-□□□□+</div> <div>-□□□□+</div> <div>-□□□□+</div> </div>	לחצו על ▲ לצג כהה יותר, או לחצו על ▼ לצג בהיר יותר.	
4. Replace Toner	-	הגדרת המכשיר להמשיך או להפסיק להדפיס לאחר שעל הצג מופיע Replace Toner.	Continue	המכשיר ימשיך להדפיס. החליפו את מחסנית הטונר בחדשה לאחר שעל הצג מופיע Toner Ended .	51
			Stop*	המכשיר יפסיק את ההדפסה, החליפו את מחסנית הטונר בחדשה.	
5. Reset	1. All Settings	איפוס כל הגדרות הפונקציות להגדרות ברירת המחדל.	▲ Reset		
			▼ Exit	ביטול איפוס ויציאה מהתפריט.	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

2. העתקה

2. העתקה

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.Quality	-	ניתן לבחור את רזולוציית ההעתקה לסוג המסמך שלכם.	Auto*	הגדרת Auto היא המצב המומלץ לתדפיסים רגילים. מתאימה למסמכים המכילים טקסט ותצלומים כאחד.	
			Text	מתאימה למסמכים המכילים בעיקר טקסט.	
			Photo	איכות העתקה טובה יותר לתצלומים.	
			Receipt	מתאימה להעתקת קבלות.	
2.Brightness	-	התאמת בהירות העותקים.	<div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div>	לחצו על ▲ להגברת הבהירות או לחצו על ▼ להפחתת הבהירות.	
3.Contrast	-	התאימו את הניגודיות כדי שהתמונה תראה חדה וברורה יותר.	<div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div>	לחצו על ▲ להגברת הניגודיות או לחצו על ▼ להפחתת הניגודיות.	
4.ID Copy	1.Quality	ניתן לשנות את הגדרות ברירת המחדל להדפסת תעודת זהות.	Auto*	הגדרת Auto היא המצב המומלץ לתדפיסים רגילים. אם ברצונכם ליצור תדפיסים ברורים יותר בחרו Lighter .	
			Lighter		
	2.Brightness		<div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div>		לחצו על ▲ להגברת הבהירות או לחצו על ▼ להפחתת הבהירות.
3.Contrast	<div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div> <div><div>-</div><div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div><div>+</div></div>	לחצו על ▲ להגברת הניגודיות או לחצו על ▼ להפחתת הניגודיות.			
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

2. העתקה (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
4.ID Copy (המשך)	4.2in1/lin1		2in1*	מאפשר לכם להשתמש במקש העתקה 2 in 1 (ID) Copy להעתקה דו-צדדית.	52
			lin1	מאפשר לכם להשתמש במקש העתקה 2 in 1 (ID) Copy להעתקה חד-צדדית.	53
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

3. מדפסת

3. מדפסת

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.Print Options	1.Test Print	הדפסת דף ניסיון	-		
2.Auto Continue	-	אם הגדרה זו מופעלת, המכשיר ימחק אוטומטית שגיאת גודל נייר, וישתמש בנייר המצוי במגש הניירות.	On*	הודעת אי התאמה של גודל הנייר (Size Mismatch) מוצגת על הצג וההדפסה אינה מתבצעת.	
			Off		
3.Reset Printer	-	איפוס הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל המקוריות.	▲ Reset		
			▼ Exit		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

4. מידע על המכשיר

4. מידע על המכשיר

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
1.Serial No.	-	ניתן לבדוק את המספר הסידורי של המכשיר שלכם.	-		
2.Version	1.Main Version	ניתן לבדוק את גרסת הקושחה של המכשיר שלכם.	-		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית					

4. מידע על המכשיר (המשך)

רמה 2	רמה 3	תיאורים 1	אפשרויות	תיאורים 2	עמוד
3. Page Counter	-	ניתן לבדוק את מספר הדפים הכולל שהמכשיר הדפיס משך חייו.	Total	תצוגת ספירת דפים כוללת.	
			List	תצוגת מונה הדפים לרשימות.	
			Copy	תצוגת מונה הדפים לעותקים.	
			Print	תצוגת מונה הדפים לדפים מודפסים.	
4. User Settings	-	רשימת ההגדרות שלכם.	-		
5. Parts Life	1. Toner	ניתן לבדוק את אחוז תוחלת החיים הנותרת של הטונר.	-		
	2. Drum	ניתן לבדוק את אחוז תוחלת החיים הנותרת של התוף.	-		
6. Reset Drum	-	ניתן לאפס את מונה התוף בעת החלפת יחידת התוף בחדשה.	▲ Reset		61
			▼ Exit		
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.					

הזנת טקסט (MFC-1810 ו-MFC-1815)

בעת הגדרת בחירות תפריט מסוימות, כגון זיהוי תחנת עבודה ושם חיוג מהיר, יש להקליד תווי טקסט. על מקשי לוח החיוג מודפסות אותיות. למקשים: 0, # ו-* אין אותיות מודפסות כי הם משמשים לתווים מיוחדים. לחצו על מקש לוח החיוג המתאים את מספר הפעמים המוצג בטבלה זו לגישה לתו הרצוי לכם.

לחצו על מקש המספר על לוח החיוג	פעם אחת	פעמיים	שלוש פעמים	ארבע פעמים	חמש פעמים
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	7	S
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	9	Z

הכנסת רווחים

להזנת רווח במספר פקס, לחצו על ► פעם אחת בין מספרים. להזנת רווח בשם, לחצו על ◀ פעמיים בין תווים.

ביצוע תיקונים

אם הזנתם תו לא נכון וברצונכם לשנותו, לחצו על ► או ◀ להזנת הסמן לתו הלא נכון, ואז לחצו על **Clear**.

חזרה על אותיות

להזנת תו על אותו מקש כתו הקודם, לחצו על ► כדי להזיז את הסמן ימינה לפני לחיצה על המקש שנית.

תווים וסמלים מיוחדים

לחצו על *, # או 0 ואז לחצו על ► או ◀ להזנת הסמן לתו או לסמל הרצוי לכם. לחצו על **OK** כדי לבחור אותו. הסמלים והתווים למטה יופיעו על פי בחירת התפריט שלכם.

לחצו על *	להזנת	רווח ! / , - , * () ' & % \$ # "
לחצו על #	להזנת	_ ^ [] @ ? > = < ; :
לחצו על 0	להזנת	0 É È Ç À Æ Ö Ü


תכונות אקולוגיות

מצב שינה עמוקה

אם המכשיר אינו מקבל עבודות למשך פרק זמן מסוים, המכשיר נכנס אוטומטית למצב של שינה עמוקה, ועל הצג יופיע Deep Sleep. המכשיר יתעורר רק אם יקבל עבודת הדפסה או פקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד).

(בדגם MFC-1815 בלבד) הרמת השפופרת תעיר את המכשיר ממצב שינה עמוקה.

כיבוי אוטומטי (דגמי DCP-1510 ו-DCP-1512 בלבד)

אם המכשיר נותר במצב שינה עמוקה במשך מספר שעות, הוא יכנס אוטומטית למצב כיבוי. מצב כיבוי הוא המצב הכי חסכוני באנרגיה וצורך כ-0.5 וואט בלבד. להשבתת מצב הכיבוי, לחצו ממושכות על .

1 לחצו על **Menu** ואז לחצו על **▲** או **▼** לבחירת 1.General Setup. לחצו על **OK**.

2 לחצו על **▲** או **▼** לבחירת 2.Ecology. לחצו על **OK**.

3 לחצו על **▲** או **▼** להצגת 2. Auto Power Off. לחצו על **OK**.

4 לחצו על **▲** או **▼** לבחירת מספר השעות לפני שהמכשיר נכנס למצב כיבוי. בחרו 1 hour, 2 hours, 4 hours, 8 hours או Off.

לחצו על **OK**.

5 לחצו על **Stop/Exit**.

הגדרות טונר

הגדרת טונר (מצב המשך) (Continue)

ניתן להגדיר את המכשיר להמשיך להדפיס לאחר שעל הצג מופיע Replace Toner.

המכשיר ימשיך להדפיס עד שעל הצג יופיע Toner Ended.

1 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

לחצו על **Menu, 1, 7** ולכו לשלב 9.

(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512)

לחצו על **Menu** ואז לחצו על **▲** או **▼** לבחירת 1.General Setup.

לחצו על **OK**.

2 לחצו על **▲** או **▼** לבחירת 4.Replace Toner. לחצו על **OK**.

3 לחצו על **▲** או **▼** לבחירת Continue או Stop. לחצו על **OK**.

4 לחצו על **Stop/Exit**.

הערה

- אם תמשיכו להדפיס במצב המשך, התדפיס עשוי להיראות בהיר יותר.
- לאחר החלפת מחסנית הטונר בחדשה, מצב המשך ישוב להגדרת ברירת המחדל (Stop)

קבלת פקסים במצב המשך (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד)

המכשיר יכול לאחסן בזיכרון פקסים שהתקבלו אם נבחר מצב המשך (Continue) כאשר על הצג מופיע Replace Toner. כאשר פקסים מתקבלים מודפסים במצב המשך על הצג תופיע שאלה האם איכות ההדפסה של הפקס תקינה (OK). אם האיכות אינה טובה, בחרו No.2. המכשיר ישמור את הפקסים מאוחסנים בזיכרון כך שניתן יהיה להדפיסם מחדש לאחר החלפת מחסנית הטונר במחסנית חדשה. אם איכות ההדפסה טובה, בחרו Yes.1. הצג ישאל אתכם אם ברצונכם למחוק את הפקסים המודפסים מהזיכרון. אם בחרתם לא למחוק אותם, תישאלו את אותה שאלה שנית לאחר החלפת מחסנית הטונר במחסנית חדשה

הערה

אם כיביתם את המכשיר, הפקסים שבזיכרון יאבדו.

הגדרות נייר

סוג נייר

1 (לדגמי MFC-1815 ו-MFC-1815) לחצו על **Menu, 1, 2, 1** ולכו לשלב ④.

(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512) לחצו על **Menu** ואז לחצו על ▲ או ▼ לבחירת

1.General Setup. לחצו על **OK**.

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1.Paper. לחצו על **OK**.

3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1.Paper Type. לחצו על **OK**.

4 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת Plain או Recycled Paper. לחצו על **OK**.

5 לחצו על **Stop/Exit**.

גודל נייר

1 (לדגמי MFC-1815 ו-MFC-1815) לחצו על **Menu, 1, 2, 1** ולכו לשלב ④.

(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512) לחצו על **Menu** ואז לחצו על ▲ או ▼ לבחירת

1.General Setup. לחצו על **OK**.

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1.Paper. לחצו על **OK**.

3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 2.Paper Size. לחצו על **OK**.

4 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת A4, Letter, Legal, Folio. לחצו על **OK**.

5 לחצו על **Stop/Exit**.

נייר מקובל

איכות ההדפסה עשויה להשתנות על פי סוג הנייר שאתם משתמשים בו.

נייר וחומרי הדפסה מומלצים

להשגת איכות ההדפסה הטובה ביותר, אנו מציעים לכם להשתמש בסוגי הנייר הבאים.

סוג נייר	פריט
נייר רגיל	Xerox Premier TCF - 80 גר/מ"ר Xerox Business - 80 גר/מ"ר
נייר ממוחזר	Xerox Recycled Supreme - 80 גר/מ"ר

קיבולת נייר של מגש הניירות

גודל נייר	A4, Letter, Legal, Folio
סוגי נייר	נייר רגיל, נייר ממוחזר
מס' דפים	עד 150 (80 גר/מ"ר)
משקל נייר	65-105 גר/מ"ר

קווים מנחים חשובים לבחירת נייר הם:

- אל תשתמשו בנייר הזרקת דיו כי הוא עלול לגרום לתקיעת נייר או לנזק למכשיר.
- אם נעשה שימוש בנייר מודפס מראש על הדיו לעמוד בטמפרטורת תהליך הקיבוע של 200 °C.

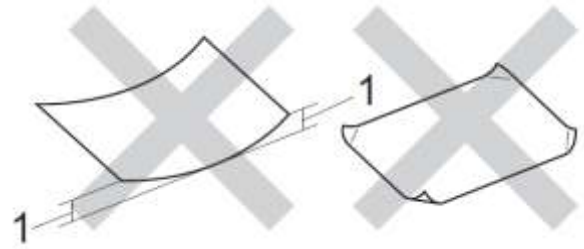
סוגי נייר שיש להימנע מהם

חשוב

מספר סוגי נייר עשויים שלא לספק ביצועי הדפסה טובים או לגרום לנזק למכשיר.

אל תשתמשו בנייר:

- מחוספס מאוד
- חלק או מבריק מאוד
- מסתלסל או מקומט



1 סלסול של 2 מ"מ ומעלה עלול לגרום לתקיעות נייר.

- מצופה או עם גימור כימי
- פגום, מקומט או מקופל
- העולה על מפרט המשקל המומלץ במדריך זה
- עם תוויות וסיכות שדכן
- עם כותרת מצבעים בטמפרטורה נמוכה או תרמוגרפיה
- רב-חלקים או נטול פחמן
- המיועד להדפסת הזרקת דיו

אם אתם משתמשים בכל אחד מסוגי הנייר הנזכרים לעיל, הם עלולים להזיק למכשיר. הנזק אינו מכוסה על ידי כל אחריות או הסכם שירות של Brother.

כיצד לטעון מסמכים

ניתן לשלוח פקס (בדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד), ליצור עותקים ולסרוק ממזין המסמכים האוטומטי ומזכוכית הסורק.

שימוש במזין המסמכים האוטומטי (דגמי מזין מסמכים אוטומטי בלבד) (MFC-1815 ו-MFC-1810)

מזין המסמכים האוטומטי יכול להכיל עד 10 דפים ולהזין כל דף בנפרד. מומלץ להשתמש בנייר סטנדרטי של 80 גר"/מ"ר ולאורר תמיד את הדפים לפני הכנסתם למזין המסמכים האוטומטי.

גודלי מסמכים נתמכים

גודל:	A4, Letter, Legal, Folio
-------	--------------------------

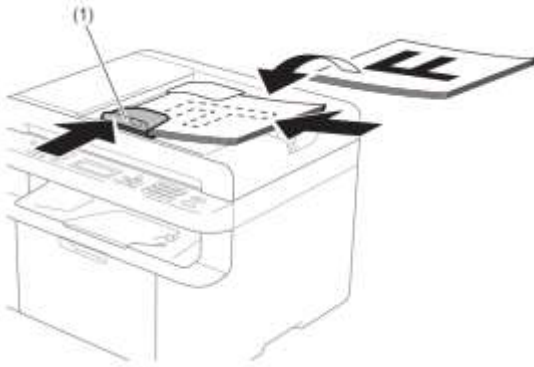
כיצד לטעון מסמכים

1 הרימו ופתחו את כנף התמיכה של מגש הפלט של מזין המסמכים האוטומטי.



2 טענו את המסמך שלכם כשהוא פונה כלפי מטה, והקצה העליון קודם במזין המסמכים האוטומטי עד שההודעה על הצג משתנה.

3 התאימו את מובילי הנייר (1) לרוחב המסמך שלכם.



שימוש בזכוכית הסורק

ניתן להשתמש בזכוכית הסורק כדי לשלוח פקס (בדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 בלבד), ליצור עותקים או לסרוק עמודי ספר בנפרד.

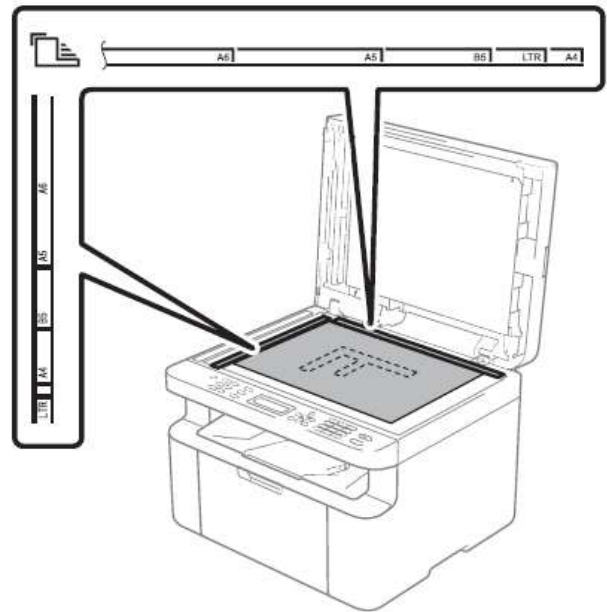
גודלי מסמכים נתמכים

אורך:	עד 300.0 מ"מ
רוחב:	עד 215.9 מ"מ
משקל:	עד 2.0 ק"ג

כיצד לטעון מסמכים

1 הרימו את מכסה המסמכים.

2 באמצעות סימוני הנייר משמאל ולמעלה, הניחו את המסמך כשהוא פונה כלפי מטה בפינה השמאלית העליונה של זכוכית הסורק.



3 סגרו את מכסה המסמכים.

חשוב

אם המסמך הוא ספר או עבה, אל תלחצו בחוזקה על המכסה.

שליחת פקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

לאחר הנחת המסמך על זכוכית הסורק, סגרו את מכסה המסמכים.

הערה

- כדי להשתמש בזכוכית הסורק, על מזין המסמכים האוטומטי להיות ריק.
- (דגם MFC-1810 בלבד)
- אם ברצונכם לשנות את רזולוציית הפקס, לחצו על ▼ או **Resolution** ואז לחצו על ▲ או ▼ **Resolution** לבחירת רזולוציית הפקס.
- (דגם MFC-1815 בלבד)
- אם ברצונכם לשנות את רזולוציית הפקס, לחצו על ▼ ואז לחצו על ▲ או ▼ לבחירת רזולוציית הפקס.

כיצד לשלוח פקס

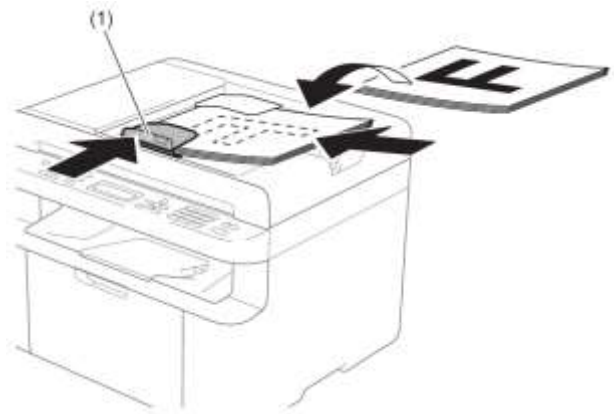
השלבים הבאים מלמדים כיצד לשלוח פקס.

1 לחצו על FAX.



2 טענו את המסמך שלכם.

■ אם אתם שולחים ממזין המסמכים האוטומטי:

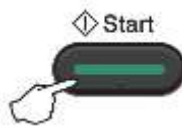


■ אם אתם שולחים מזכוכית הסורק:



3 הזינו את מספר הפקס.

4 לחצו על **Start** לשליחת פקס



ביטול פקס בתהליך שליחה

לחצו על **Stop/Exit** לביטול הפקס. אם תלחצו על **Stop/Exit** בעת שהמכשיר מחייג או שולח, על הצג תופיע ההודעה הבאה:

Dialing #XXX
1.Clear 2.Exit

Sending #XXX P01
1.Clear 2.Exit

לחצו על 1 לביטול הפקס.

שידור

שידור מאפשר לכם לשלוח את אותה הודעת פקס ליותר ממספר פקס אחד. ניתן לכלול מספרי חיוג מהיר ועד 20 מספרים מחוייגים ידנית בשידור אחד.

לפני תחילת שידור

גם מספרי חיוג מהיר יש לשמור בזיכרון של המכשיר לפני שניתן יהיה להשתמש בהם בשידור. (ראה שמירת מספרי חיוג מהיר בע"מ 39).

כיצד לשדר פקס

1 טענו את המסמך שלכם.

2 הזינו מספר.

לחצו על OK.

ניתן להשתמש במספר חיוג מהיר, או מספר שהוזן ידנית באמצעות לוח החיוג. (ראה כיצד לחייג בע"מ 40)

3 חזרו על שלב 2 עד להזנת כל מספרי הפקסים שברצונכם לשדר אליהם.

4 לחצו על Start.

לאחר תום השידור ידפיס המכשיר דוח שידור כדי לדווח לכם על התוצאות.

ביטול שידור בתהליך

בעת שידור ניתן לבטל את הפקס הנשלח באותה עת או את עבודת השידור כולה.

1 (לדגם MFC-1815)
לחצו על Menu, 2, 6.

(לדגם MFC-1810)
לחצו על Menu, 2, 7.

על הצג יופיע מספר העבודה המלווה מספר הפקס או השם המחויג

(לדוגמה, 0123456789 001#). לחצו על ▲ או ▼ להצגת מספר עבודת השידור (לדוגמה, Broadcast#001).

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת אחת האפשרויות הבאות:

■ בחרו את מספר הפקס או השם המחויג, ולחצו על OK.

■ בחרו את מספר עבודת השידור, ולחצו על OK.

3 לחצו על 1 לביטול מספר הפקס או עבודת השידור שבחרתם בשלב 2, או לחצו על 2 כדי לצאת מבלי לבטל.

אם בחרתם לבטל רק את הפקס הנשלח כעת בשלב 2, על הצג תופיע השאלה האם ברצונכם לבטל את עבודת השידור. לחצו על 1 למחיקת כל עבודת השידור או על 2 כדי לצאת.

4 לחצו על Stop/Exit.

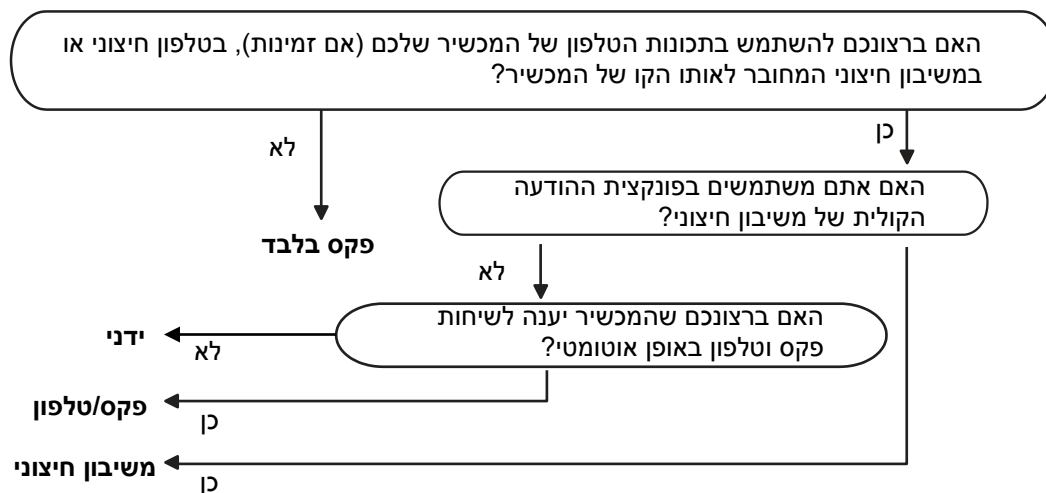
קבלת פקס (דגמי MFC-1810 ו-1815)

מצבי קבלה

עליכם לבחור מצב קבלה על פי המכשירים החיצוניים ושירותי הטלפון שיש לכם על הקו שלכם.

בחירת מצב קבלה

כברירת מחדל, המכשיר מקבל אוטומטית את כל הפקסים הנשלחים אליו. התרשים למטה יסייע לכם לבחור את המצב הנכון. (למידע מפורט על מצבי קבלה, ראה טבלת תפריט בע"מ 8).



להגדרת מצב הקבלה פעלו על פי ההוראות הבאות.

1 לחצו על **Menu, 0, 1**.

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת מצב הקבלה.

לחצו על **OK**.

3 לחצו על **Stop/Exit**.

על הצג יופיע מצב הקבלה הנוכחי.

הגדרות מצב קבלה

השהיית צלצול

הגדרת השהיית הצלצול מגדירה את מספר הפעמים שהמכשיר יצלצל לפני שיענה במצבי פקס בלבד ופקס/טלפון.

אם יש לכם טלפונים חיצוניים או שלוחות על אותו הקו כמכשיר, בחרו את מספר הצלצולים המרבי. (ראה איתור פקס בע"מ 38).

1 בדקו שאתם במצב פקס.

2 לחצו על 1, 1, 2, Menu.

3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת מספר הפעמים שהקו יצלצל לפני שהמכשיר יענה. לחצו על OK.

4 לחצו על Stop/Exit.

זמן צלצול פקס/טלפון (מצב פקס/טלפון בלבד)

כאשר מישהו מתקשר למכשיר שלכם, אתם והמתקשר שלכם תשמעו את צלצול הטלפון הרגיל. מספר הצלצולים מוגדר על ידי הגדרת השהיית צלצול.

אם השיחה היא פקס, המכשיר שלכם יקבל אותה; אך אם זוהי שיחה קולית המכשיר ישמיע את צלצול הפקס/טלפון (צלצול כפול מהיר) למשך פרק הזמן שהגדרתם בהגדרת זמן צלצול פקס/טלפון. אם שמעתם את צלצול הפקס/טלפון פירושו שיש לכם מתקשר קולי על הקו.

כיוון שצלצול פקס/טלפון מופק על ידי המכשיר, שלוחות טלפונים חיצוניים (בדגם MFC-1810) לא יצלצלו.

1 בדקו שאתם במצב פקס.

2 לחצו על 1, 1, 2, Menu.

3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת משך הזמן שהמכשיר יצלצל כדי להודיע שיש לכם שיחה קולית. לחצו על OK.

4 לחצו על Stop/Exit.

איתור פקס

אם Fax Detect במצב On:

המכשיר יכול לקבל פקס אוטומטית, גם אם אתם עונים לשיחה. כאשר אתם רואים הודעת Receiving על הצג או שומעים צליל נקישה על קו הטלפון דרך השפופרת שאתם משתמשים בה, פשוט הניחו את השפופרת. המכשיר יעשה את כל היתר.

(לדגם MFC-1815)

אם Fax Detect במצב Semi:

המכשיר יקבל שיחת פקס אוטומטית רק אם עניתם לה באמצעות השפופרת של המכשיר.

אם Fax Detect במצב Off:

אם אתם בקרבת המכשיר ועונים קודם לשיחת פקס על ידי הרמת השפופרת החיצונית (בדגם MFC-1810) או שפופרת המכשיר (בדגם MFC-1815 בלבד) לחצו על Start ולאחר מכן על 2 לקבלת פקס.

הערה

- אם אתם שולחים פקסים ממחשב על אותו קו טלפון והמכשיר מאתר אותם, השביתו את פונקציית איתור פקס.
- אנו לא ממליצים להשתמש במחשב אישי ומכשיר פקס על אותו הקו.

1 בדקו שאתם במצב פקס.

2 לחצו על 3, 1, 2, Menu.

3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת On, Semi (בדגם MFC-1815 בלבד) או Off. לחצו על OK.

4 לחצו על Stop/Exit.

חיוג ושמירת מספרים (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

שמירת מספרים

ניתן להגדיר בקלות את המכשיר שלכם לחיוג באמצעות שמירת מספרי חיוג מהיר. בעת חיוג מספר חיוג מהיר, על הצג יופיע השם, אם נשמר, או המספר.

שמירת מספרי חיוג מהיר

ניתן לשמור את המספרים שאתם עושים בהם שימוש תכופ כמספרי חיוג מהיר, כדי שבעת חיוג תצטרכו ללחוץ על מקשים מועטים.

לחצו על ▲ (פנקס כתובות) פעמיים, המספר בן שתי הספרות ו-Start). המכשיר יכול לאחסן 99 מספרי חיוג מהיר (01-99).

לחצו על ▲ (פנקס כתובות) פעמיים והזינו מספר חיוג מהיר בן שתי ספרות (01-99).

אם מספר אינו מאוחסן שם, תופיע על הצג הודעת Register Now? לחצו על 1 לבחירת Yes.

הזינו את מספר הטלפון או הפקס (עד 20 תווים) לחצו על OK.

בצעו את אחת הפעולות הבאות:

■ הזינו את השם באמצעות לוח החיוג (עד 15 תווים). להזנת תווים, ראה הזנת טקסט (MFC-1810 ו-MFC-1815) בעמוד 28). לחצו על OK.

■ לחצו על OK לאחסון המספר ללא שם.

לשמירת מספר חיוג מהיר נוסף, לכו לשלב ❶.

שינוי ומחיקה של מספרי חיוג מהיר.

ניתן לשנות או למחוק שם או מספר חיוג מהיר שכבר נשמר.

❶ (לדגם MFC-1815)
לחצו על Menu, 2, 3, 1.

(לדגם MFC-1810)
לחצו על Menu, 2, 4, 1.
הזינו את מספר החיוג המהיר שברצונכם לשנות או למחוק ולחצו על OK.

❷ בצעו את אחת הפעולות הבאות:

■ לחצו על 1 לבחירת Change לעריכת המספר או השם.
לכו לשלב ❸.

■ לחצו על 2 לבחירת Clear למחיקת כל המידע במספר החיוג המהיר.

כאשר מופיע Erase This Data?, לחצו על 1 לבחירת Yes לאישור.
לכו לשלב ❹.

❸ ערכו את המספר או השם כאשר סיימתם את העריכה, לחצו על OK.

❹ לחצו על Stop/Exit.

כיצד לחייג

ניתן לחייג בכל אחת מהדרכים הבאות.

חיוג ידני

השתמשו בלוח החיוג להזנת כל הספרות של מספר הטלפון או הפקס.

חיוג מהיר

לחצו על ▲ (פנקס כתובות) פעמיים והזינו את מספר החיוג המהיר בן שני ספרות. (ראה שמירת מספרי חיוג מהיר בע"מ 39).



מספר בן שתי ספרות

הערה

אם על הצג מופיע Register Now? בעת הזנת מספר החיוג המהיר, פירושו שהמספר אינו שמור שם.

חיפוש

ניתן לחפש על פי סדר אלפביתי את השמות שאחסנתם בזיכרונות של מספרי החיוג המהיר. (ראה שמירת מספרי חיוג מהיר בע"מ 39).

1 בדקו שאתם במצב פקס.

2 לחצו על ▲ (פנקס כתובות).

3 לחצו על מקש לוח החיוג של האותיות הראשונות של השם. (היעזרו בטבלה על הזנת טקסט MFC-1810 ו-MFC-1815) בע"מ 28 להזנת אותיות).
לחצו על OK.

4 לחצו על ▲ או ▼ כדי לגלול עד למציאת השם שאתם מחפשים.
לחצו על OK.

5 לחצו על Start.

הערה

- אם אינכם מזינים אות ולוחצים על OK בשלב 3, יופיעו כל השמות הרשומים. לחצו על ▲ או ▼ כדי לגלול עד למציאת השם שאתם מחפשים.
- אם על הצג מופיעה הודעת No Contact Found כאשר הזנתם את האותיות הראשונות של השם, פירושו ששם באות שהזנתם אינו מאוחסן.

חיוג חוזר

כדי להבטיח שהקו אינו בשימוש, לחצו על Redial כדי למצוא את 20 המספרים האחרונים שחייגתם לאחרונה. לחצו על Redial או על ▲ או ▼ כדי לגלול עד למציאת המספר שברצונכם להתקשר אליו שנית. לחצו על OK ולאחר מכן לחצו על Start לשליחת פקס.

שיחה מזוהה (דגם MFC-1810 בלבד)

תכונת השיחה המזוהה (Caller ID) מאפשרת לכם להשתמש בשירות מנוי לשיחה מזוהה המוצע על ידי חברות טלפונים מקומיות רבות. השירות מציג את מספר הטלפון, או השם אם הנו זמין, של המתקשר בעת שהקו מצלצל.

הגדרת זיהוי מתקשר למצב On

אם יש לכם שיחה מזוהה על הקו שלכם, פונקציה זו יש להגדיר למצב On להצגת מספר הטלפון של המתקשר על הצג כאשר הטלפון מצלצל.

1 לחצו על 2, 0, Menu.
על הצג תופיע ההגדרה הנוכחית.

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת On (או Off).
לחצו על OK.

3 לחצו על Stop/Exit.

צפייה ברשימת השיחות המזוהות

המכשיר שלכם שומר מידע על שלושים השיחות האחרונות ברשימת השיחות המזוהות. ניתן לצפות ברשימה זו או להדפיסה. כאשר השיחה השלושים ואחת נכנסת למכשיר, היא מחליפה את המידע על השיחה הראשונה.

1 לחצו על Menu, 2, 0, 2.
על הצג תופיע ההגדרה הנוכחית.

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת Display ID.
לחצו על OK.
פרטי השיחה המזוהה האחרונה יופיעו על הצג.
אם אין פרטי שיחה מזוהה שמורים בזיכרון,
הביפר ישמיע צפצוף והודעת No Caller ID
תופיע על הצג. לכו לשלב 4.

3 לחצו על ▲ או ▼ כדי לגלול בזיכרון פרטי שיחה
מזוהה לבחירת השיחה המזוהה שברצונכם
לצפות בה, ואז לחצו על OK.
על הצג יופיע מספר הטלפון של המתקשר
ותאריך וזמן השיחה

4 לסיום הצפייה, לחצו על Stop/Exit.

שימוש בפקס במחשב האישי (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

קבלת פקסים למחשב האישי (Windows® בלבד)

אם הפעלתם את תכונת קבלת פקסים למחשב האישי (PC-Fax Receive) המכשיר שלכם יאחסן פקסים שהתקבלו בזיכרון וישלח אותם אוטומטית למחשב האישי שלכם. תוכלו להשתמש במחשב האישי שלכם לצפייה בפקסים ולאחסונם.

גם אם כיביתם את המחשב האישי שלכם (בלילה או בסוף השבוע, לדוגמה), המכשיר שלכם יקבל ויאחסן את הפקסים שלכם בזיכרון. על הצג יופיע מספר הפקסים המאוחסנים שהתקבלו, לדוגמה:
PC Fax Msg:001

כאשר אתם מפעילים את המחשב האישי שלכם ותוכנת קבלת הפקסים למחשב האישי רצה, המכשיר מעביר אוטומטית את הפקסים למחשב האישי.

כדי להעביר את הפקסים שהתקבלו למחשב האישי שלכם על תוכנת קבלת הפקסים למחשב האישי לרוץ על המחשב האישי.

1

(לדגם MFC-1815)
לחצו על **Menu, 2, 5, 1**.

(לדגם MFC-1810)

לחצו על **Menu, 2, 6, 1**.

2

לחצו על **▲** או **▼** לבחירת **On** (או **Off**).
לחצו על **OK**.

3

על הצג מופיעה תזכורת להפעלת תוכנית קבלת הפקסים למחשב האישי על המחשב שלכם. אם הפעלת את תוכנית קבלת הפקסים למחשב האישי, לחצו על **OK**. אם לא הפעלתם את תוכנית קבלת הפקסים למחשב האישי, ראה מדריך לתוכנה ולרשת: קבלת פקסים למחשב האישי

4

לחצו על **▲** או **▼** לבחירת **On** או **Off**.
לחצו על **OK**.

5


לחצו על **Stop/Exit**.

חשוב


- אם בחרתם **Backup Print On**, המכשיר ידפיס גם את הפקס במכשיר שלכם כך שיהיה לכם עותק. זוהי תכונת אבטחה למקרה של הפסקת חשמל לפני העברת הפקס למחשב האישי שלכם.
- הפקסים המאוחסנים בזיכרון של המכשיר יימחקו.

בצעו את אחת הפעולות הבאות:

(Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7)

מתפריט  **(Start)**, בחרו **All Programs, Brother, MFC-XXXX, PC-FAX Receiving** ובחרו **Receive**. (XXXX הוא שם הדגם שלכם).

(Windows® 8)

לחצו על  **(Brother Utilities)**, ואז לחצו על הרשימה הנפתחת ובחרו את שם הדגם שלכם (אם טרם נבחר). לחצו על **PC-FAX Receive** בסרגל הניווט השמאלי, ואז לחצו על **Receive**.

אז בצעו את השלבים הבאים על המכשיר שלכם:

- לפני שניתן יהיה להגדיר את תכונת קבלת הפקסים למחשב האישי יש להתקין תוכנת MFL-Pro Suite על המחשב האישי שלכם. בדקו שהמחשב האישי שלכם מחובר ומופעל. (לפרטים נוספים, ראה המדריך לתוכנה ולרשת: קבלת פקסים במחשב האישי).
- אם יש שגיאה המכשיר והוא אינו יכול להדפיס פקסים בזיכרון, ניתן להשתמש בהגדרה זו להעברת הפקסים שלכם למחשב אישי. (ראה העברת הפקסים שלכם או דוח יומן פקס (MFC-1810 ו-MFC-1815) בע"מ 76).
- קבלת פקסים למחשב האישי אינה נתמכת במערכת ההפעלה מקינטוש.

שליחת פקס מהמחשב האישי

ניתן לשלוח קובץ שנוצר בכל יישום על המחשב האישי שלכם כפקס סטנדרטי.

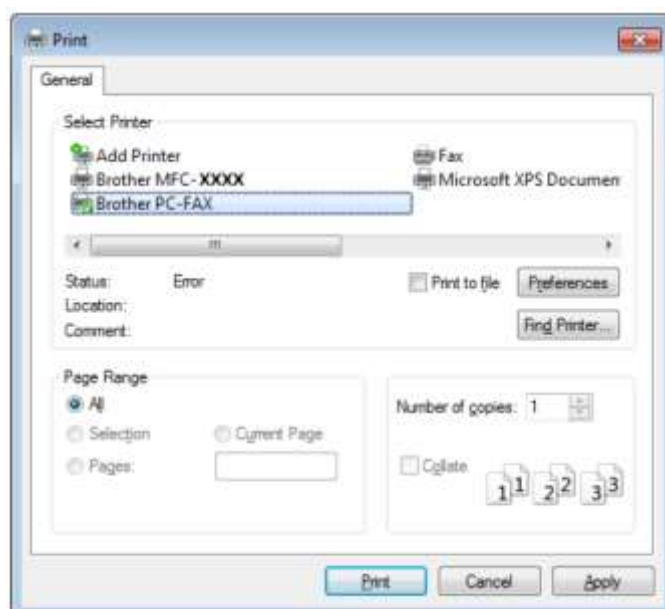
הערה

- תכונת הפקס במחשב האישי יכולה לשלוח מסמכי פקס בשחור-לבן בלבד בגודל A4.
- נא להתקין את תוכנת MFL-Pro Suite ולחבר את המכשיר והמחשב האישי שלכם לפני שליחת פקס מהמחשב האישי.

שליחת קובץ כפקס ממחשב אישי

1 הכינו קובץ בכל יישום על המחשב האישי שלכם.

2 לחצו על **File** ולאחר מכן על **Print**.
על המסך תופיע תיבת הדו-שיח **Print**.



3 בחרו את **Brother PC-FAX** כמדפסת שלכם ולחצו על **Print**. תיבת הדו-שיח של שליחת PC-FAX מופיעה על המסך:



1 לוח חיוג

2. פנקס כתובות

4 הזינו מספר פקס באמצעות כל אחת מהשיטות הבאות:



- השתמשו בלוח החיוג להזנת המספר ואז לחצו על לחצן .
- לחצו על לחצן **Address Book**, ואז בחרו מספר או קבוצה מפנקס הכתובות.
- אם עשיתם טעות, לחצו על **All Clear** למחיקת כל הרשומות

5 להכללת דף שער, סמנו את תיבת הסימון **Add Cover Page**.

הערה



ניתן גם ללחוץ על צלמית דף השער ליצירת או עריכת דף השער.

6 לחצו על **Start** לשליחת פקס.

הערה

- אם ברצונכם לבטל פקס, לחצו על **Cancel** או **Stop/Exit** על לוח הבקרה של המכשיר.
- אם ברצונכם לחייג מספר מחדש, לחצו על **Redial** כדי לגלול בין חמשת מספרי הפקס האחרונים, בחרו מספר ואז לחצו על **Start**.

טלפון ומכשירים חיצוניים (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

שירותי קו טלפון

הגדרת סוג קו הטלפון

אם אתם מחברים את המכשיר לקו ISDN או PBX לשליחת וקבלת פקסים, יש לשנות את סוג קו הטלפון בהתאם באמצעות השלבים הבאים. אם אתם משתמשים בקו הכולל מרכזת טלפונים פרטית (PBX) ניתן להגדיר את המכשיר שלכם כך שתמיד יענה לקו החיצוני (באמצעות הקידומת שהזנתם), או לקו החיצוני כאשר **Tel/R** או **R** לחוץ.

1 לחצו על **Menu, 0, 6**

2 לחצו על **▲** או **▼** לבחירת **PBX**, **ISDN** (או **Normal**).
לחצו על **OK**.

3 בצעו את אחת הפעולות הבאות:

■ אם בחרתם **ISDN** או **Normal**, המשיכו לשלב **7**.

■ אם בחרתם **PBX**, לכו לשלב **4**.

4 בצעו את אחת הפעולות הבאות:

■ אם ברצונכם לשנות את מספר הקידומת הנוכחית, לחצו על **1** והמשיכו לשלב **5**.

■ אם אינכם רוצים לשנות את מספר הקידומת הנוכחית, לחצו על **1** ולאחר מכן על **OK**.
לכו לשלב **6**.

5 הזינו את מספר הקידומת (עד 5 ספרות) על לוח החיוג.⁸
לחצו על **OK**.

פעולות קוליות (MFC-1815 בלבד)

ניתן לבצע שיחות קוליות עם השפופרת באמצעות לוח החיוג או על ידי לחיצה על **▲** (פנקס כתובות) פעמיים והזנת מספר חיוג מהיר בן שתי הספרות.

ביצוע שיחת טלפון

1 הרימו את השפופרת.

2 כאשר אתם שומעים צליל חיוג, הזינו את המספר באמצעות לוח החיוג או לחצו על **▲** (פנקס כתובות) פעמיים והזינו מספר חיוג מהיר בן שתי ספרות.

3 הניחו את השפופרת במקומה.

השתק

1 לחצו על **Tel/Mute** להעברת שיחה למצב המתנה. ניתן להניח את השפופרת במקומה מבלי לנתק את השיחה.

2 הרימו את שפופרת המכשיר לשחרור השיחה ממצב ההמתנה.

חיבור משיבון חיצוני (דגם-MFC-1810 בלבד)

ניתן לחבר משיבון חיצוני (TAD) לאותו הקו כמכשיר שלכם. כאשר המשיבון עונה לשיחה, המכשיר שלכם "מקשיב" לצליל CNG (צליל שיחת פקס) שנשלח על ידי מכשיר הפקס השולח. אם המכשיר שומע את הצלילים הוא ייקח את השיחה ויקבל את הפקס. אם המדפסת אינה שומעת אותם, היא תיתן למשיבון החיצוני שלכם לקבל שיחה קולית ועל הצג יופיע Telephone.

על המשיבון החיצוני לענות בתוך ארבעה צלולים (אנו ממליצים לכם להגדירו לשני צלולים). הסיבה לכך היא שהמכשיר שלכם אינו יכול לשמוע צליל CNG עד שהמשיבון החיצוני קיבל את השיחה. מכשיר הפקס השולח ישלח צלילי CNG למשך שמונה או עשר שניות נוספות בלבד. איננו ממליצים להשתמש בתכונת חיסכון בעלויות על המשיבון החיצוני שלכם אם יש צורך ביותר מארבעה צלולים כדי להפעילה.

הערה

אם יש לכם בעיות בקבלת פקסים, הקטינו את הגדרת השהיית הצלול של המשיבון החיצוני שלכם לצלול אחד או שניים

הערה

- אתם יכולים להשתמש במספרים 0 עד 9, *, #, * ו-!.
- (לחצו על **Tel/R** או **R** להצגת "!").
- אינכם יכולים להשתמש ב-! עם מספרים או תווים אחרים.
- אם בחרתם **On**, לחיצה על **Tel/R** או **R** (על הצג מופיע "!") תיתן לכם גישה לקו חיצוני.
- אם בחרתם **Always**, תהיה לכם גישה לקו חיצוני מבלי ללחוץ על **Tel/R** או **R**.

לחצו על ▲ או ▼ לבחירת **On** או **Always**.
לחצו על **OK**.

לחצו על **Stop/Exit**.

TRANSFER-ו PBX

המכשיר מוגדר באופן ראשוני ל-Normal, מה שמאפשר למכשיר להתחבר אל קו רשת טלפונים ציבורית ממותגת (PSTN) תקנית. אך משרדים רבים משתמשים במערכת טלפונים מרכזית או מרכזיה טלפונית פרטית (PBX). ניתן לחבר את המכשיר שלכם לרוב סוגי מרכזיות הטלפונים הפרטיות. תכונת החיוג של המכשיר תומכת בחיוג בהפסקות מתוזמנות בלבד. חיוג בהפסקות מתוזמנות יפעל עם רוב מערכות מרכזיות הטלפונים הפרטיות וייתן לכם גישה לקו חיצוני, או יאפשר לכם להעביר שיחות לשלוחה אחרת. תכונה זו פועלת עם לחיצה על **Tel/R** או **R**.

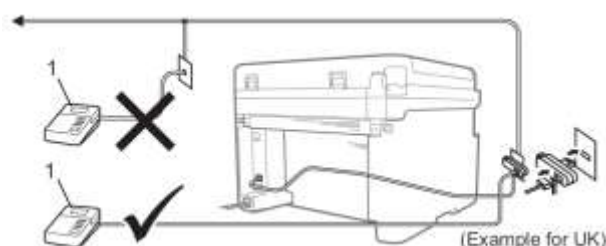
חיבורים

מרכזיה פרטית (PBX)

אנו מציעים לכם לבקש מהחברה שהתקינה את מרכזיית הטלפונים הפרטית שלכם לחבר את המכשיר שלכם. אם יש לכם מערכת רב-קוויית אנו מציעים לכם לבקש מהמתקין לחבר את המכשיר לקו האחרון במערכת. הדבר מונע את הפעלת המכשיר בכל פעם שהמערכת מקבלת שיחות טלפון. אם כל השיחות הנכנסות ייענו על ידי מרכזנית אנו ממליצים לכם להגדיר את מצב הקבלה לידני.

איננו יכולים להבטיח שהמכשיר שלכם יפעל כהלכה בכל מצב בעת חיבור למרכזיית טלפונים פרטית. יש לדווח על כל הקשיים בשליחת או בקבלת פקסים קודם כל לחברה המתחזקת את מרכזיית הטלפונים הפרטית שלכם.

על המשיבון החיצוני להיות מחובר כפי שניתן לראות באיור שלמטה. (ציור מדגים בUK) יש להשתמש בכבל ללא המפצל המיועד לשימוש בישראל.



1 משיבון חיצוני

1 הגדירו את המשיבון החיצוני שלכם לצלצול אחד או שניים. (הגדרת השהיית הצלצול של המכשיר אינה חלה במקרה זה).

2 הקליטו את ההודעה היוצאת על המשיבון החיצוני שלכם.

3 הגדירו את המשיבון החיצוני לענות על שיחות.

4 הגדירו את מצב הקבלה על המכשיר שלכם למצב External TAD. (ראה מצבי קבלה בע"מ 37).

הקלטת הודעה יוצאת (OGM)

1 הקליטו 5 שניות של דממה בתחילת ההודעה שלכם. (הדבר נותן למכשיר שלכם זמן להקשיב לצלילי פקס של שידורים אוטומטיים לפי הפסקתם).

2 הגבילו את הדיבור שלכם ל-20 שניות. לדוגמה: "השאירו הודעה אחרי הצפוף".

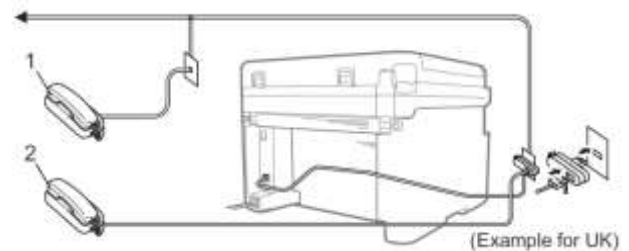
טלפונים חיצוניים ושלוחות

הערה

טלפון חיצוני זמין רק בדגם MFC-1810.

חיבור טלפון חיצוני או שלוחה

ניתן לחבר טלפון נפרד ישירות למכשיר שלכם כפי שניתן לראות באיור למטה.



1 טלפון שלוחה

2 טלפון חיצוני

כאשר אתם משתמשים בטלפון חיצוני, על הצג יופיע Telephone.

למצב פקס/טלפון בלבד

כאשר המכשיר במצב פקס/טלפון, הוא ישתמש בזמן צלצול פקס/טלפון (צלצול מהיר/כפול) כדי להודיע לכם להרים את השפופרת לקבלת שיחה קולית.

הרימו את שפופרת הטלפון החיצוני (בדגם MFC-1810 בלבד) או של המכשיר (בדגם MFC-1815 בלבד) ואז לחצו על **Tel/R** או **Tel/Mute** כדי לענות.

שימוש בשלוחות (בריטניה בלבד)

יתכן שהמבנה שלכם כבר מחווט בשלוחות טלפון מקבילות (המחוברים לשקעים בחדרים אחרים במבנה), או שבכוונתכם להוסיף שלוחות טלפון לקו שלכם. בעוד השיטה הפשוטה ביותר לכך היא חיבור מקביל, קיימות מספר סיבות לכך ששיטה זו עלולה לגרום לבעיות.

הבעיה הנפוצה ביותר היא שמישהו מרים שפופרת של שלוחת טלפון כאשר המכשיר מנסה לשלוח פקס.

בעיות אלו ניתן לפתור בקלות אם מכניסים שינויים במעגל החיווט של השלוחות, כגון חיבור מכשירי השלוחות "במורד הזרם" של המכשיר שלכם בתצורת אדון/עבד (ראה איור 2). בתצורה זו, המכשיר יכול תמיד לגלות האם הטלפון מצוי בשימוש כך שלא ינסה לתפוס את הקו באותה עת. תכונה זו ידועה כ"גילוי שפופרת מורמת".

התצורה הלא מומלצת מוצגת באיור 1 ותצורת האדון/עבד המומלצת מוצגת באיור 2.

ניתן לבצע את תצורת החיבור החדשה על ידי חיבור Kingston upon Hull Telecommunications, BT ספק המרכזייה הפרטית שלכם או חברת התקנת טלפונים מוסמכת לפי הצורך. במילים פשוטות, מעגל שלוחת הטלפון צריך להסתיים עם תקע מודולארי רגיל (BT 431A), שיש להכניס לשקע מודולארי של מחבר לבן בצורת T המסופק כחלק מערכת כבל הקו.

שימוש בטלפון אלחוטי חיצוני לא של Brother

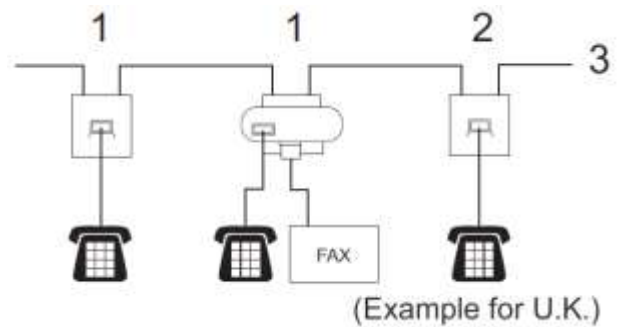
אם הטלפון האלחוטי שאינו מתוצרת Brother שלכם מחובר לכבל קו הטלפון (ראה **חיבור טלפון חיצוני או שלוחה** בע"מ 49) ואתם בדרך כלל נושאים עמכם את הטלפון האלחוטי לכל מקום, קל יותר לענות לשיחות במהלך השהיית הצלצול.

אם אתם נותנים למכשיר לענות תחילה, קחו את המכשיר האלחוטי וגשו למכשיר כדי שתוכלו ללחוץ על **Tel/R** או **Tel/Mute** להעברת השיחה לטלפון האלחוטי.

הערה

לא כל מכשיר הטלפון האלחוטיים תואמים לשימוש עם המכשיר שלכם.

איור 1: חיבור לא מומלץ



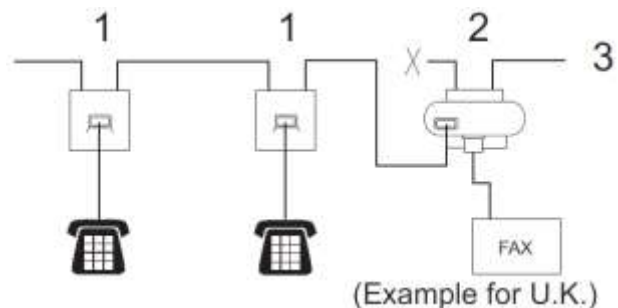
1 שקע שלוחה

2 שקע אדון

3 קו נכנס

פקס

איור 2: חיבור מומלץ של שקעי שלוחות



1 שקע שלוחה

2 שקע אדון

3 קו נכנס

פקס

טלפונים אלו מחוברים כעת כמכשירים חיצוניים כפי שניתן לראות בע"מ 49 כי הם מחוברים למכשיר הפקס באמצעות מחבר T.

לאחר הנחת המסמך על זכוכית הסורק, נא לסגור את מכסה המסמכים.

הערה

כדי להשתמש בזכוכית הסורק, על מזין המסמכים האוטומטי להיות ריק.

כיצד להעתיק

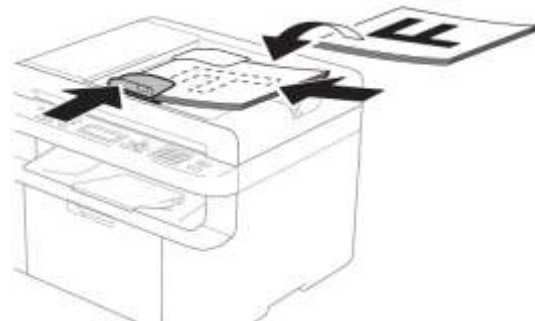
1 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815) לחצו על **COPY**.



2 טענו את המסמך שלכם.

■ (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

אם אתם מעתיקים ממזין המסמכים האוטומטי:



■ אם אתם מעתיקים מזכוכית הסורק:



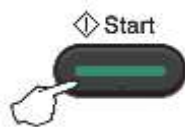
3 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

השתמשו בלוח החיוג להזנת מספר העותקים הרצוי לכם (עד 99 עותקים).

(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512)

לחצו על ▲ או ▼ להזנת מספר העותקים הרצוי לכם.

4 לחצו על **Start** כדי להעתיק.

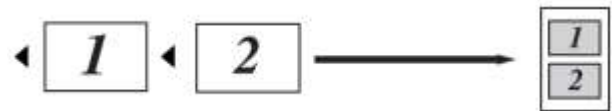


העתקת תעודות זהות

ניתן ליצור עותקים חד-צדדיים ודו-צדדיים של תעודות זהות.

בהעתקת תעודת זהות דו-צדדית ניתן להעתיק את שני צדי תעודת הזהות שלכם על דף אחד, תוך שמירת גודל התעודה המקורי.

התוצאה של העתקת תעודת זהות דו-צדדית מוצגת למטה.



הערה

- ניתן להעתיק תעודת זהות במידת המותר על פי החוקים החלים בנידון. (ראה מדריך בטיחות המוצר: שימוש לא חוקי בצידוד העתקה (דגמי MFC ו-DCP בלבד).
- להגדרות העתקת תעודת זהות, (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815) ראה 3. העתקה בע"מ 18.
- (לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512) ראה 2. העתקה בע"מ 25.

העתקת תעודת זהות דו-צדדית

(לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815) 1 לחצו על **Menu, 3, 4** ולכו לשלב 3.

(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512) לחצו על **Menu** ואז לחצו על ▲ או ▼ לבחירת **Copy**. 2. לחצו על **OK**

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת **ID Copy**. 4. לחצו על **OK**

3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת **2in1/1in1**. 4. לחצו על **OK**

לחצו על ▲ או ▼ לבחירת **2in1** להעתקה דו-צדדית כברירת מחדל. לחצו על **OK** ולאחר מכן על **Stop/Exit**.

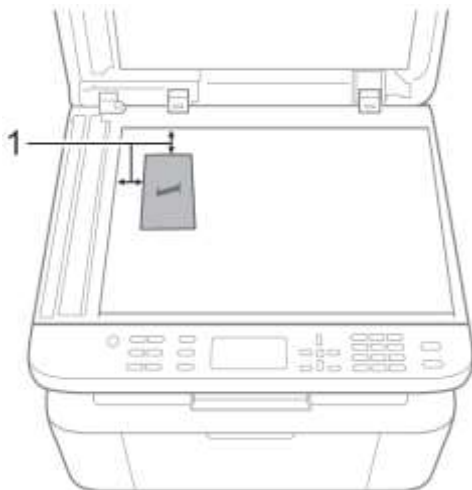
4 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815) לחצו על **COPY**.



(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512) הזינו את מספר העותקים הרצוי לכם. לחצו על ▲ או ▼ להזנת מספר העותקים הרצוי לכם

5 לחצו על **2 in 1 (ID) Copy**

6 שימו את תעודת הזהות שלכם כשהיא פונה כלפי מטה כפי שניתן לראות באיור, בפינה השמאלית העליונה של זכוכית הסורק. וודאו כי תעודת הזהות מונחת במרחק של 4 מ"מ מקצות הזכוכית (1).



1 4 מ"מ או יותר (למעלה, שמאל)

7 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815) הזינו את מספר העותקים הרצוי לכם.

8 לחצו על **Start** כדי לסרוק.





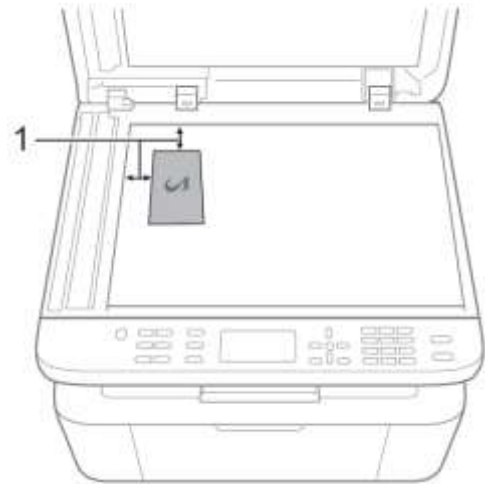
5 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)
הזינו את מספר העותקים הרצוי לכם.

(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512)
לחצו על ▲ או ▼ להזנת מספר העותקים הרצוי לכם.

6 טענו את המסמך שלכם כשהוא פונה כלפי מטה
על זכוכית הסורק.

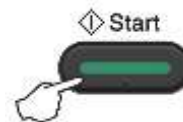
7 לחצו על **2 in 1 (ID) Copy**

9 הפכו את תעודת הזהות שלכם והניחו אותה בצד
השמאלי של זכוכית הסורק.



1 4 מ"מ או יותר (למעלה, שמאל)

10 לחצו על **Start** כדי לסרוק.



העתקת תעודת זהות חד-צדדית

1 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)
לחצו על **Menu, 3, 4** ולכו לשלב 3.

(לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512)
לחצו על **Menu** ואז לחצו על ▲ או ▼ לבחירת
2. Copy
לחצו על **OK**

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת ID Copy 4.
לחצו על **OK**

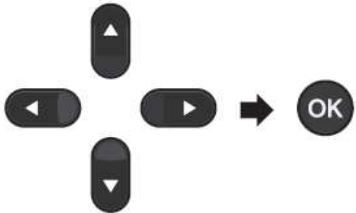
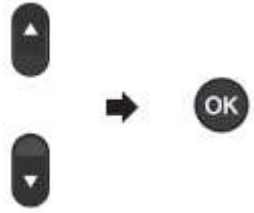

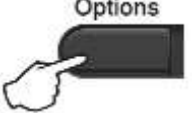
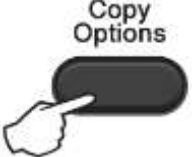
3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1in1/2in1 4.
לחצו על **OK**

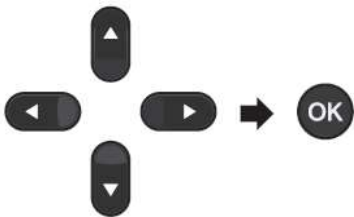
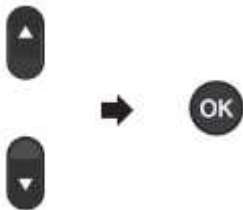

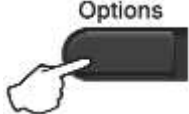
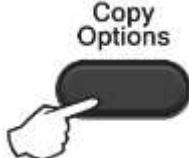
לחצו על ▲ או ▼ לבחירת 1in1 להעתקה חד-
צדדית כברירת מחדל.
לחצו על **OK** ולאחר מכן על **Stop/Exit**.

4 (לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)
לחצו על **COPY**

עותקים אחרים

וודאו שאתם במצב העתקה (COPY). השתמשו במקש **Options** או **Copy Options** כדי להגדיר במהירות את הגדרות ההעתקה הבאות לעותק הבא בלבד.

לחצו על	בחירות תפריט	אפשרויות
<p>לדגמי MFC-1810 (ו-MFC-1815 בלבד)</p> <p>לחצו על ▲ או ▼ ואז לחצו על OK.</p>  <p>לדגמי DCP-1510 (ו-DCP-1512 בלבד)</p> <p>לחצו על ▲ או ▼ ואז לחצו על OK.</p> 	<p>לחצו על ▲ או ▼ ואז לחצו על OK.</p> 	<p>לדגמי MFC-1810 (ו-MFC-1815 בלבד)</p> <p>Options</p>  <p>לדגמי DCP-1510 (ו-DCP-1512 בלבד)</p> <p>Copy Options</p> 
<p>Auto*</p> <p>Text</p> <p>Photo</p> <p>Receipt</p>	Quality	
<p>Stack*</p> <p>Sort</p>	Stack/Sort	
<p>- [] +</p> <p>- [] +</p> <p>- [] +*</p> <p>- [] +</p> <p>- [] +</p>	Brightness	
<p>- [] +</p> <p>- [] +</p> <p>- [] +*</p> <p>- [] +</p> <p>- [] +</p>	Contrast	
הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.		

אפשרויות	בחירות תפריט	לחצו על
<p>לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 (בלבד) לחצו על ▲ או ▼ או ► או ◄ ואז לחצו על OK</p>  <p>לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512 (בלבד) לחצו על ▲ או ▼ ואז לחצו על OK</p> 	<p>לחצו על ▲ או ▼ ואז לחצו על OK</p> 	<p>לדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815 (בלבד) </p> <p>לדגמי DCP-1510 ו-DCP-1512 (בלבד) </p>
<p>100%* 97% LTRiA4 94% A4iLTR 91% Full Page 85% LTRiEXE 83% LGLiA4 ¹ 78% LGLiLTR¹ 70% A4iA5 50% Custom (25-400%) Auto ² 200% 141% A5iA4 104% EXEiLTR</p>	<p>Enlarge/Reduce</p>	
<p>Off (1 in 1)* 2 in 1 (P) 2 in 1 (L) 4 in 1 (P) 4 in 1 (L)</p>	<p>Page Layout</p>	
<p>הגדרת ברירת המחדל מוצגת במודגש ועם כוכבית.</p>		

¹ הגדרת Auto מגדירה את המכשיר לחשב את יחס ההקטנה המתאים ביותר לגודל הנייר. הגדרת Auto זמינה רק בעת שימוש במזין המסמכים האוטומטי.

² "LGL-LTR" ו-"LGL-A4" מופיעים בדגמי מזין המסמכים האוטומטי בלבד.

סריקת מסמך כקובץ PDF באמצעות ControlCenter4

(למידע נוסף, ראה המדריך לתוכנה ולרשת).

הערה

המסכים על המחשב האישי שלכם ישתנו על פי הדגם שלכם.

ControlCenter4 היא תוכנת שירות המאפשרת לכם גישה מהירה וקלה ליישומים שאתם משתמשים בהם לעתים קרובות.

1 טענו את המסמך שלכם.

2 בצעו את אחת הפעולות הבאות:

(Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7)



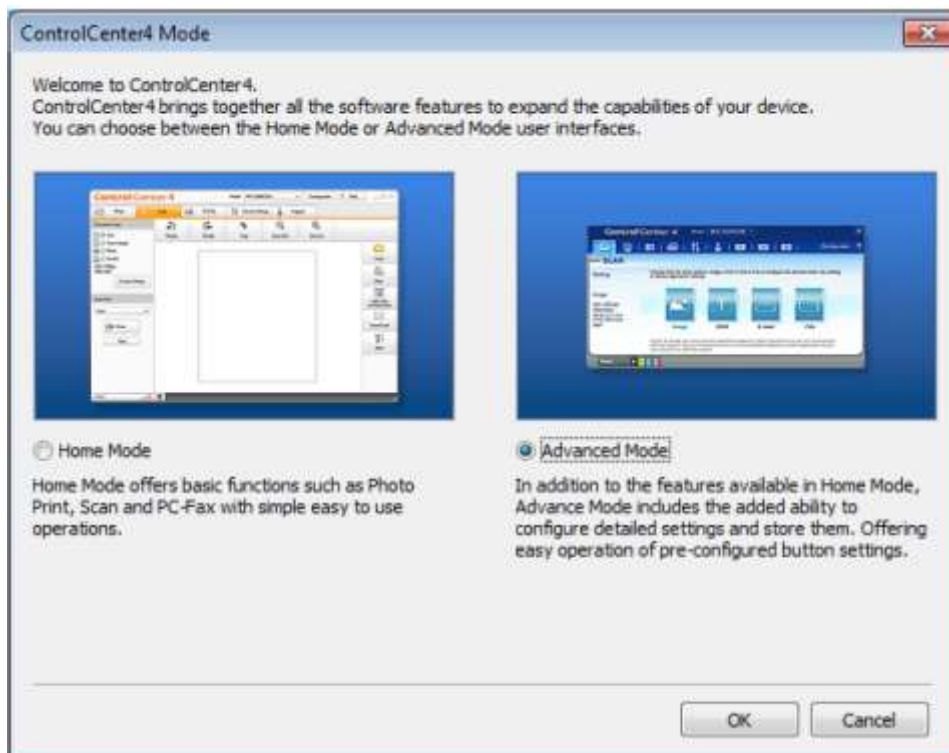
פתחו את ControlCenter4 באמצעות לחיצה על (Start)/All Programs/ Brother/XXX-XXXX (כאשר XXX-XXXX הוא שם הדגם שלכם)/ControlCenter4. יישום ControlCenter4 ייפתח.

(Windows® 8)



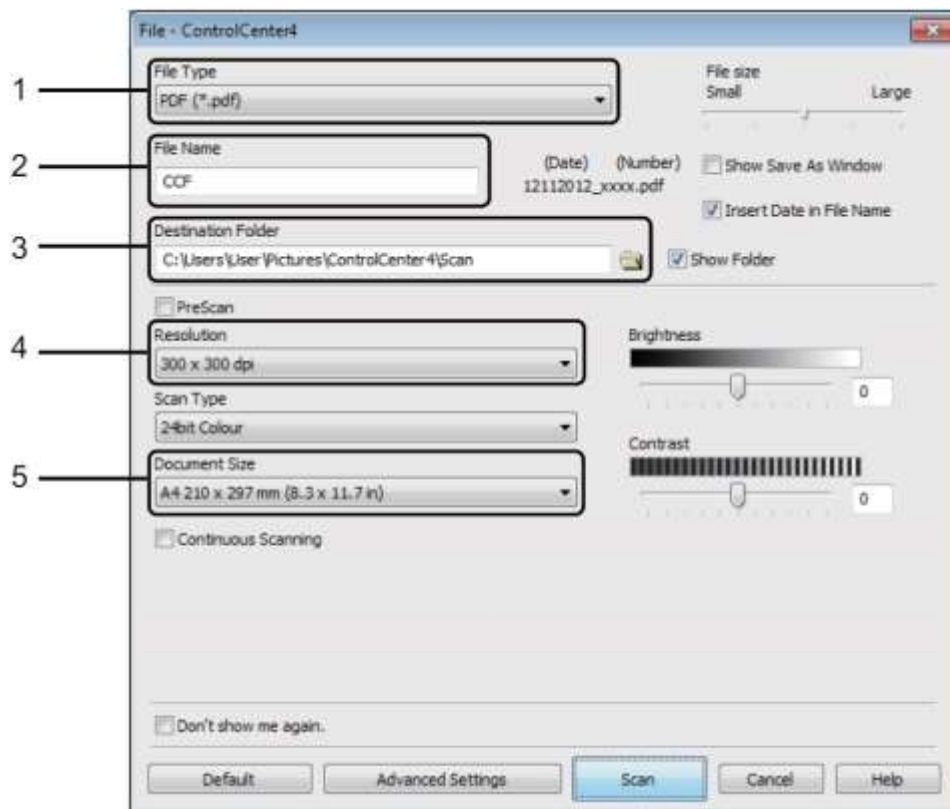
לחצו על (Brother Utilities) ואז לחצו על הרשימה הנפתחת ובחרו את שם הדגם שלכם (אם טרם נבחר). לחצו על **SCAN** בסרגל הניווט השמאלי, ואז לחצו על **ControlCenter4**. יישום **ControlCenter4** ייפתח.


3 בחרו **Advanced Mode** ואז לחצו על **OK**.



4 לחצו על **File** בלשונית **Scan**.






- 1 בחרו **PDF (*.pdf)** מתוך הרשימה הנפתחת **File Type**.
 - 2 ניתן להזין את שם הקובץ שברצונכם להשתמש בו למסמך.
 - 3 ניתן לשמור את הקובץ בתיקיית ברירת מחדל, או לבחור את התיקייה המועדפת עליכם על ידי לחיצה על לחצן  (**Browse**).
 - 4 ניתן לבחור רזולוציית סריקה מהרשימה הנפתחת **Resolution**.
 - 5 ניתן לבחור את גודל המסמך מהרשימה הנפתחת **Document Size**.
- 5 לחצו על **Scan**. המכשיר מתחיל בתהליך הסריקה. התיקייה שבה שמורים הנתונים שנסרקו תיפתח אוטומטית.

סריקה באמצעות מקש SCAN


הערה

אם ברצונכם להשתמש בפונקציה זו, התקינו את MFL-Pro Suite וחברו את המכשיר למחשב האישי שלכם עם כבל USB.

- 1 טענו את המסמך שלכם. (ראה טעינת מסמכים בע"מ 33).
- 2 לחצו על  **Scan**.
- 3 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת Scan to PC. לחצו על OK.
- 4 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת סוג סריקה (Image או File, E-mail). לחצו על OK.
- 5 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת Start Scan. לחצו על OK.
- 6 לחצו על **Start**. המכשיר מתחיל בתהליך הסריקה.

הגדרות מקש SCAN

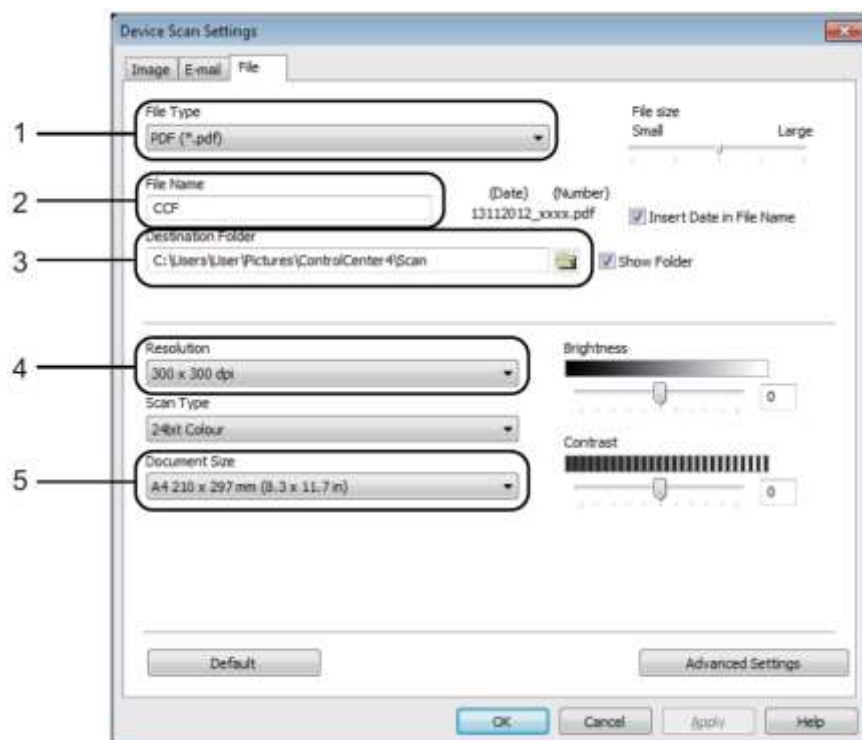
ניתן לשנות את הגדרות מקש **Scan** של המכשיר שלכם באמצעות ControlCenter4.


- 1 בצעו את אחת הפעולות הבאות:
(Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7)
פתחו את ControlCenter4 באמצעות לחיצה על (Start)/All Programs/ Brother/XXX-XXXX (כאשר XXX-XXXX הוא שם הדגם שלכם) **ControlCenter4**. יישום ControlCenter4 ייפתח.
(Windows® 8)
 **Brother Utilities** לחצו על הרשימה הנפתחת ובחרו את שם הדגם שלכם (אם טרם נבחר). לחצו על **SCAN** בסרגל הניווט השמאלי, ואז לחצו על **ControlCenter4**. יישום ControlCenter4 ייפתח.
- 2 לחצו על לשונית **Device Settings**.

3 לחצו על Device Scan Settings.



4 בחרו לשונית File. ניתן לשנות את הגדרות ברירת המחדל.




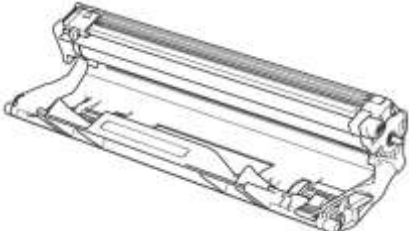
- 1 ניתן לבחור את סוג הקובץ מהרשימה הנפתחת.
- 2 ניתן להזין את שם הקובץ שברצונכם להשתמש בו למסמך.
- 3 ניתן לשמור את הקובץ בתיקיית ברירת מחדל, או לבחור את התיקייה המועדפת עליכם על ידי לחיצה על  (Browse).
- 4 ניתן לבחור רזולוציית סריקה מהרשימה הנפתחת Resolution.
- 5 ניתן לבחור את גודל המסמך מהרשימה הנפתחת Document Size.

5 לחצו על OK.

אבחון ותיקון תקלות ומידע נוסף

אביזרים מתכלים

יחידת התוף ומחסנית הטונר הם שני אביזרים מתכלים נפרדים. נא לוודא כי שניהם מותקנים כערכה אחת. למידע נוסף על החלפת אביזרים מתכלים, ראה הוראות המצורפות ליחידת התוף על החלפת יחידת התוף או ההוראות המודפסות על הקופסה של מחסנית הטונר על החלפת מחסנית הטונר.

מחסנית טונר	יחידת התוף
מק"ט (לדגמי DCP-1510, DCP-1512 (MFC-1810-ו- TN-1050 (לדגמי DCP-1510E, DCP-1512E (MFC-1810E-ו- TN-1030 (לדגם MFC-1815 בלבד) TN-1075	מק"ט (לדגמי DCP-1510, DCP-1512 (MFC-1810-ו- DR-1050 (לדגמי DCP-1510E, DCP-1512E (MFC-1810E-ו- DR-1030 (לדגם MFC-1815 בלבד) DR-1075
	

הערה

- מכשירי Brother נועדו לפעול עם טונר ממפרט מסוים ולהפגין רמת הביצועים מיטבית בשימוש עם מחסניות טונר מקוריות של Brother. חברת Brother אינה יכולה להבטיח רמת ביצועים מיטבית אם נעשה שימוש בטונר או במחסנית טונר עם מפרטים אחרים. המכשיר עשוי שלא לגלות טונר או מחסניות טונר ממפרטים אחרים ולהשתמש בהם כמחסניות טונר סטנדרטיות. לכן חברת Brother אינה ממליצה להשתמש במחסניות כלשהן למעט המחסניות מקוריות של Brother עם מכשיר זה, או למלא מחדש מחסניות ריקות בטונר ממקורות אחרים. במקרה של נזק ליחידת התוף או לחלקים אחרים של המכשיר כתוצאה משימוש בטונר או במחסניות טונר שאינם מוצרים מקוריים של Brother בשל אי תאימות או העדר התאמה של מוצרים אלו למכשיר, כל התיקונים הדרושים כתוצאה מכך לא יכוסו על ידי האחריות.
- לביצועים הטובים ביותר השתמשו בתוף ומחסנית טונר מקוריים של Brother. הדפסה עם יחידת תוף או מחסנית טונר של צד שלישי עלולה לפגוע לא רק באיכות ההדפסה אלא גם באיכות ובתוחלת החיים של המכשיר. האחריות אינה מכסה בעיות שנגרמו כתוצאה משימוש ביחידת תוף או יחידת טונר של צד שלישי.

הערה

- גלשו אל <http://www.brother.com/original/index.html> להוראות כיצד להחזיר את האביזרים המשומשים שלכם לתכנית המיחזור של Brother. נא להשליך את האביזר המתכלה על פי התקנות המקומיות והחזיקו אותו בנפרד מהפסולת הביתית. אם יש לכם שאלות, נא לפנות את הרשות המקומית לסילוק אשפה. (ראה מדריך בטיחות המוצר: מידע על מיחזור על פי צווי הציוד החשמלי והאלקטרוני והסוללות).
- תוחלת החיים הצפויה של מחסניות טונר מבוססת על תקן ISO/IEC 19752. תדירות ההחלפה תשתנה על פי מורכבות הדפים המודפסים, אחוז הכיסוי וסוג חומרי ההדפסה שנעשה בהם שימוש.

איתור הבעיה

ראשית, בדקו כי:

- הכבל החשמלי של המכשיר מחובר כהלכה והמכשיר מופעל.
- כל החלקים המגנים הוסרו.
- הנייר מוכנס כהלכה במגש הניירות.
- כבלי הממשק מחוברים היטב למכשיר ולמחשב.

אם לא פותרתם את בעייתכם באמצעות הבדיקות לעיל, זהו את בעייתכם ועיינו בעמוד המצוין למטה:

בעיות טלפון ופקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815) בע"מ 66

שיפור איכות ההדפסה בע"מ 68

אם המכשיר מחובר למחשב אישי, יישום חלון צץ עשוי להופיע על פי השגיאה.
פעלו על פי ההוראות שעל המסך לפתרון השגיאה.

הודעות שגיאה ותחזוקה

הודעות השגיאה והתחזוקה הנפוצות ביותר מוצגות למטה.

אם אתם זקוקים לעזרה נוספת, מרכז הפתרונות של Brother מציע את השאלות השכיחות האחרונות ועצות על אבחון ותיקון תקלות:

נא לבקר באתר בכתובת: <http://solutions.brother.com>.

הודעת שגיאה	גורם	פעולה
Cartridge Error Put the Toner Cartridge back in.	מחסנית הטונר אינה מותקנת כהלכה.	הכניסו את מחסנית הטונר היטב לתוך יחידת התוף, והחזירו אותה בחזרה למכשיר.
	וודאו שאתם משתמשים במחסנית טונר מקורית של Brother.	השתמשו אך ורק ביחידת תוף ומחסנית טונר מקורית של Brother.
Comm.Error	איכות קו טלפון גרועה גורמת לשגיאת תקשורת.	נסו לשלוח את הפקס שנית.
Cooling down Wait for a while	צדו הפנימי של המכשיר חם מאוד.	המכשיר יפסיק את עבודת ההדפסה הנוכחית וייכנס למצב צינון. המתינו עד שהמכשיר במצב Ready.
Disconnected	האדם האחר או מכשיר הפקס של האדם האחר עצר את השיחה.	נסו לשלוח או לקבל שנית.
Document Jam	המסמך לא הוכנס או הוזן כהלכה, או שהמסמך שנסרק ממזין המסמכים האוטומטי היה ארוך מדי.	הוציאו את הנייר התקוע מיחידת מזין המסמכים האוטומטי. (MFC-1810 ו-MFC-1815)
Drum End Soon Replace Drum	יש להחליף את יחידת התוף. המונה של יחידת התוף לא אופס כאשר הותקנה יחידת תוף חדשה.	החליפו את יחידת התוף או אפסו את מונה יחידת התוף כאשר מותקן תוף חדש. (ראה הוראות מצורפות ליחידת התוף החדשה).
Out of Memory	הזיכרון של המכשיר מלא.	<p>פעולת שליחת פקס או העתקה בתהליך</p> <p>בצעו את אחת הפעולות הבאות:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ לחצו על Start כדי לשלוח או להעתיק את הדפסים שנסרקו. ■ לחצו על Stop/Exit והמתינו עד ששאר הפעולות בתהליך יסתיימו, ואז נסו שנית. <p>פעולת הדפסה בתהליך</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ לחצו על Stop/Exit. המכשיר יבטל את עבודת ההדפסה ויימחק אותה מהזיכרון. ■ הורידו את איכות ההדפסה. <p>(לפרטים נוספים, ראה המדריך לתוכנה ולרשת: הדפסה (ל-Windows®) או הדפסה ושליחת פקס (למקינטוש).)</p>

הודעת שגיאה	גורם	פעולה
Self-Diagnostic	הטמפרטורה של יחידת הקיבוע אינה עולה לטמפרטורה הדרושה בתוך פרק הזמן המצוין.	כבו את המכשיר, המתינו מספר שניות והפעילו אותו שנית. השאירו את המכשיר כשהוא מופעל במצב סרק למשך 15 דקות.
	יחידת הקיבוע חמה מדי.	
Toner Low	אם על הצג מופיע Toner Low עדיין ניתן להדפיס; אך המכשיר מודיע לכם כי מחסנית הטונר מתקרבת לסוף חייה.	הזמינו מחסנית טונר חדשה של Brother כעת כדי שתהיה לכם מחסנית טונר חלופית זמינה כאשר על הצג יופיע Replace Toner או Toner Ended.

הערה

כיבוי המכשיר ימחק את נתוני הפקסים מהזיכרון. למניעת אובדן הודעות חשובות, ראה העברת הפקסים שלכם או דוח יומן פקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815) בע"מ 76.

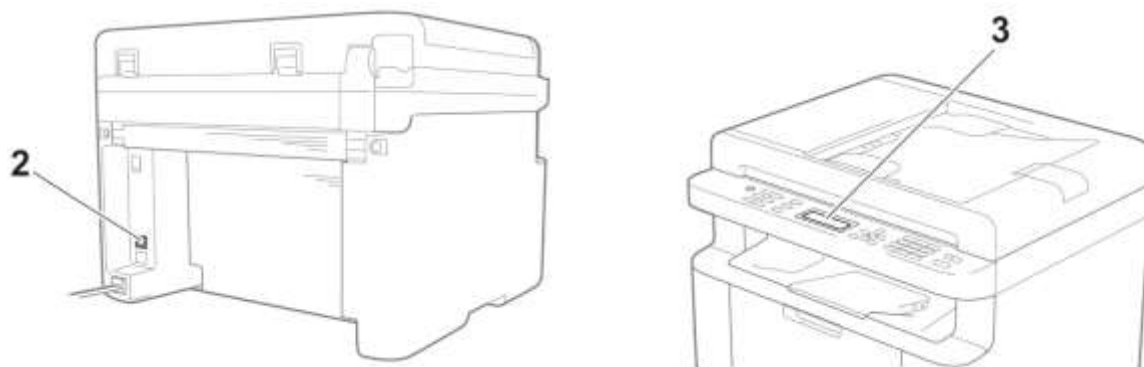
אם אתם נתקלים בקשיים עם המכשיר שלכם

את רוב הבעיות אתם יכולים לפתור בקלות בכוחות עצמכם. אם אתם זקוקים לסיוע נוסף, מרכז הפתרונות של Brother מציג את השאלות השכיחות האחרונות ועצות לאבחון ותיקון תקלות.

נא לבקר באתר בכתובת: <http://solutions.brother.com>

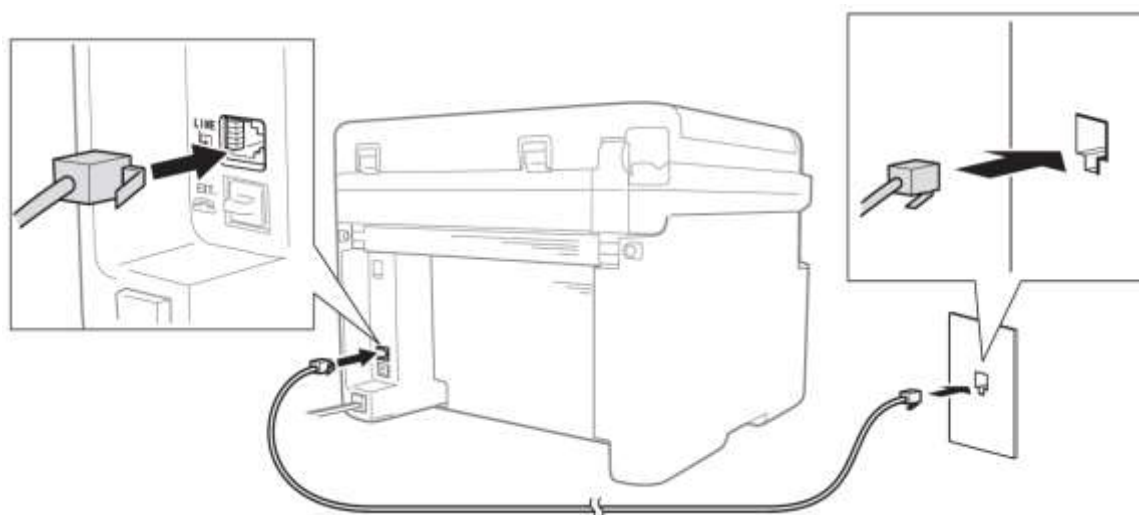
בעיות טלפון ופקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

אם אינכם יכולים לשלוח או לקבל פקס, בדקו כי:



1 בדקו כי הכבל החשמלי של המכשיר מחובר כהלכה והמכשיר מופעל.

2 חברו קצה אחד של כבל קו הטלפון לאזור המסומן "LINE", ואז חברו את הקצה השני של כבל קו הטלפון ישירות לשקע הטלפון שבקיר.



אם אתם יכולים לשלוח ולקבל פקסים כאשר קו הטלפון מחובר ישירות לפקס, יתכן כי הבעיה אינה קשורה כלל למכשיר. נא לפנות לספק השירות שלכם לבעיות חיבור.

3 בדקו את מצב הקבלה.

למידע מפורט יותר על הגדרת מצב הקבלה, ראה מצבי קבלה בע"מ 37.

4 שנו את הגדרת התאימות להגדרת Basic (for VoIP).
יתכן שתוכלו לשלוח ולקבל פקסים על ידי הקטנת מהירות החיבור.

1 לחצו על 1, 0, 2, Menu.

2 לחצו על ▲ או ▼ לבחירת Basic (for VoIP).

3 לחצו על OK.

4 לחצו על Stop/Exit.

אם לאחר שניסיתם את כל האמור לעיל הבעיה טרם נפתרה, כבו את המכשיר והפעילו אותו שנית.



אם עדיין אינכם יכולים לשלוח או לקבל פקסים לאחר שניסיתם את כל האמור לעיל, בדקו בשאלות שכיחות באתר האינטרנט של מרכז הפתרונות של Brother (<http://support.brother.com>).

אבחון ותיקון בעיות אחרות

שאלה	תשובה
לא ניתן לקבל פקס.	אם יש לכם קו פקס ייעודי וברצונכם שמכשיר Brother שלכם יענה אוטומטית לכל הפקסים הנכנסים, בחרו במצב Fax Only.
האם ניתן להגדיר את המכשיר לא להדפיס את דוח אימות השידור?	המכשיר ידפיס דוח אימות שידור. אם גם דוח אימות שידור מושבת (Off), דוח יודפס כאשר קיימת שגיאת תקשורת. אם הגדרת Journal Period מושבת, יומן הפקס לא מודפס.
האם ניתן לבטל עבודת פקס?	לחצו על Stop/Exit לביטול פקס או על 6, 2 Menu (לדגם MFC-1815 בלבד) או 7, 2 Menu (לדגם MFC-1810 בלבד) לביטול העבודות הנוותרות.
איכות שליחה גרועה.	נסו לשנות את הרזולוציה שלכם להגדרת Fine או S.Fine או נקו את הסורק.
הפקסים הנשלחים ריקים.	בדקו שטענתם את המסמך כהלכה. על המסמך להיות מונח כשהוא פונה כלפי מטה בעת שימוש במזין המסמכים האוטומטי או זכוכית הסורק. ראה טעינת מסמכים בע"מ 33.
קווים שחורים אנכיים בעת שליחת פקסים	קווים שחורים אנכיים על פקסים ששלחתם נגרמים בדרך כלל על ידי לכלוך או טיפקס על פס הזכוכית. ראה ניקוי צדו הפנימי של המכשיר בע"מ 69.

שיפור איכות ההדפסה

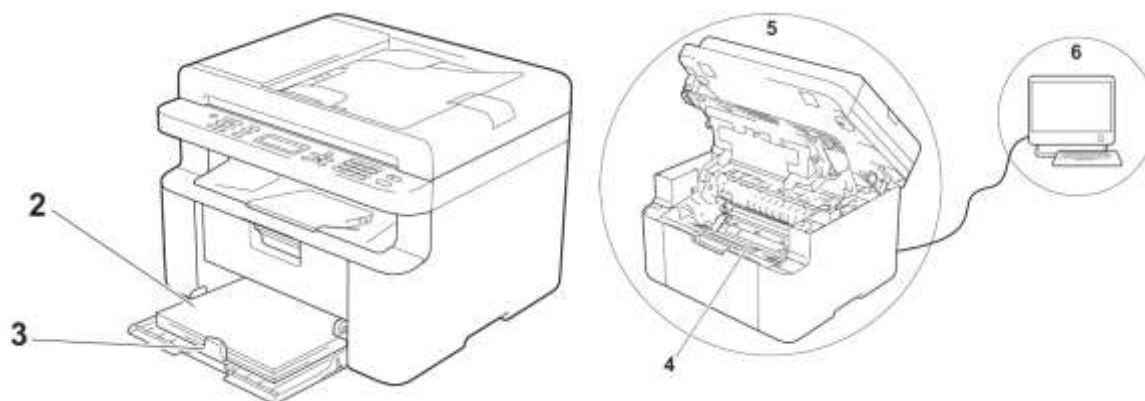
הערה

חברת Brother אינה ממליצה להשתמש במחסניות כלשהן מלבד המחסניות מקוריות של Brother או למלא מחדש מחסניות משומשות בטונר ממקורות אחרים.

אם יש לכם בעיות עם תוצאות ההדפסה, בדקו את:

1 סביבת המכשיר.

בחרו סביבה בטמפרטורה קבועה של בין 10°C - 32°C ולחות של בין 20%-80% (ללא עיבוי).

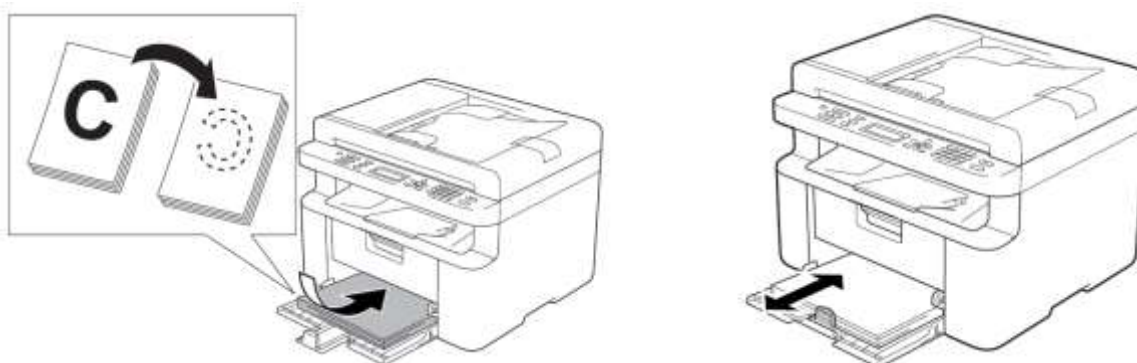


2 נייר מקובל הוטען במגש הניירות.

ראה נייר מקובל בע"מ 31.

3 הנייר הוטען כהלכה במכשיר.

התאמת מובילי הנייר עשויה לסייע לטעינת נייר ישר יותר. הפיכת הנייר עשויה לסייע לטעינת נייר ישר יותר.



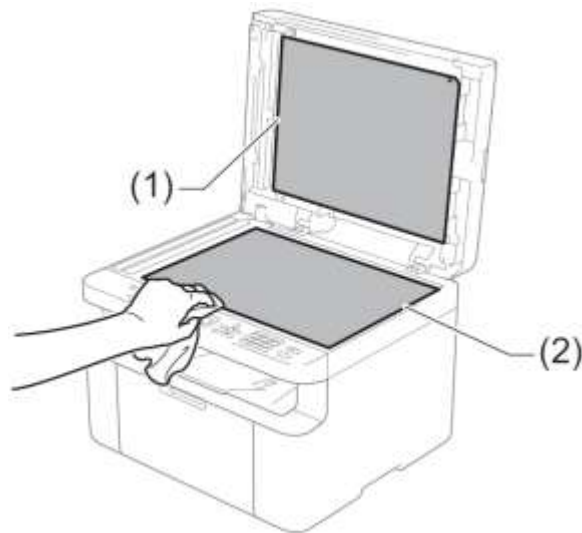
4 החליפו את מחסנית הטונר או יחידת התוף.

למידע נוסף על החלפת אביזרים מתכלים, ראה הוראות המצורפות ליחידת התוף על החלפת יחידת התוף או ההוראות המודפסות על הקופסה של מחסנית הטונר על החלפת מחסנית הטונר.

5 ניקוי צדו הפנימי של המכשיר

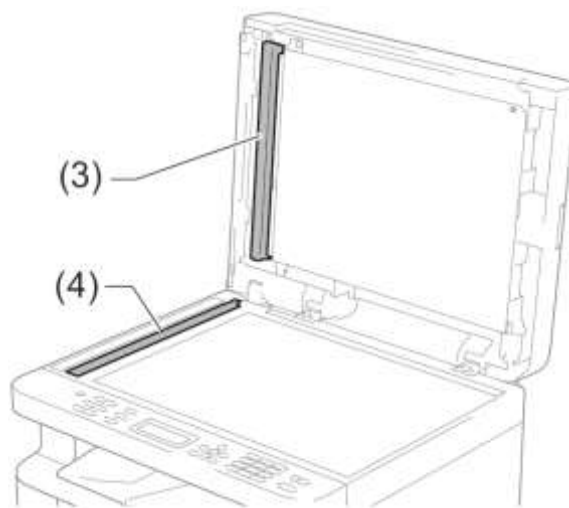
■ ניקוי זכוכית הסורק

נקו את משטח הפלסטיק הלבן (1) וזכוכית הסורק (2).



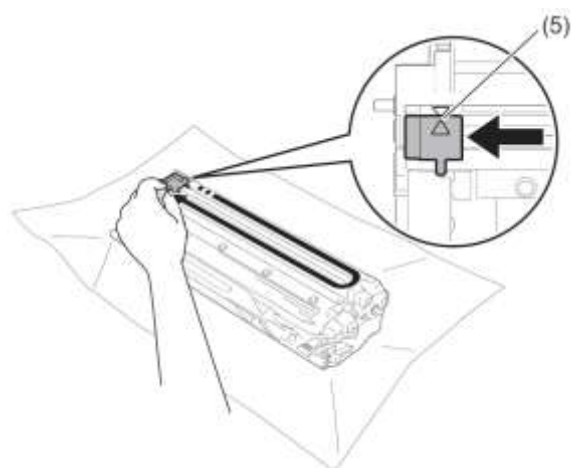
(בדגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

נקו את המוט הלבן (3) ואת פס זכוכית הסורק (4).



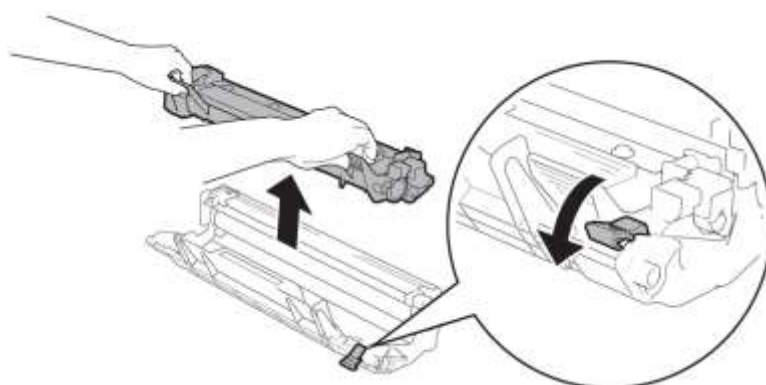
■ ניקוי חוט הקורונה

החליקו את הלוחית הירוקה משמאל לימין ומימין לשמאל מספר פעמים.



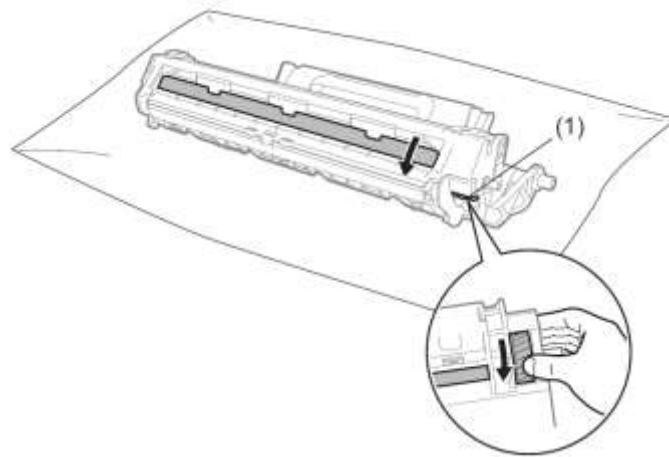
הערה

הקפידו להחזיר את הלוחית למיקומה ההתחלתי (▲) (5). אם לא תעשו כן, על הדפים המודפסים עשוי להופיע פס אנכי.

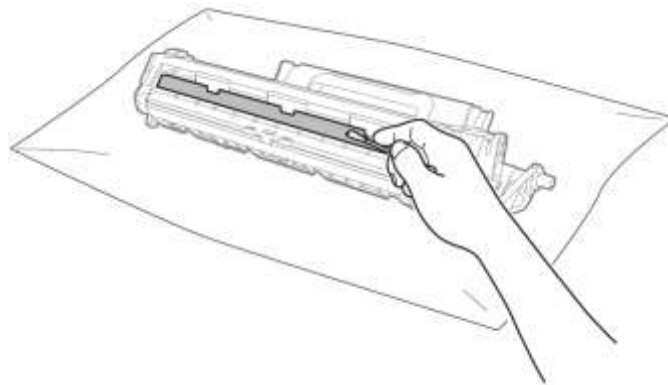


■ נקו את יחידת התוף אם נקודות שחורות או לבנות מופיעות על הדפים המודפסים. דחפו כלפי מטה את מנוף הנעילה והוציאו את מחסנית הטונר מיחידת התוף.

סובבו ידנית את גלגל השיניים של יחידת התוף תוך כדי התבוננות במשטח של גלגל התוף (1).

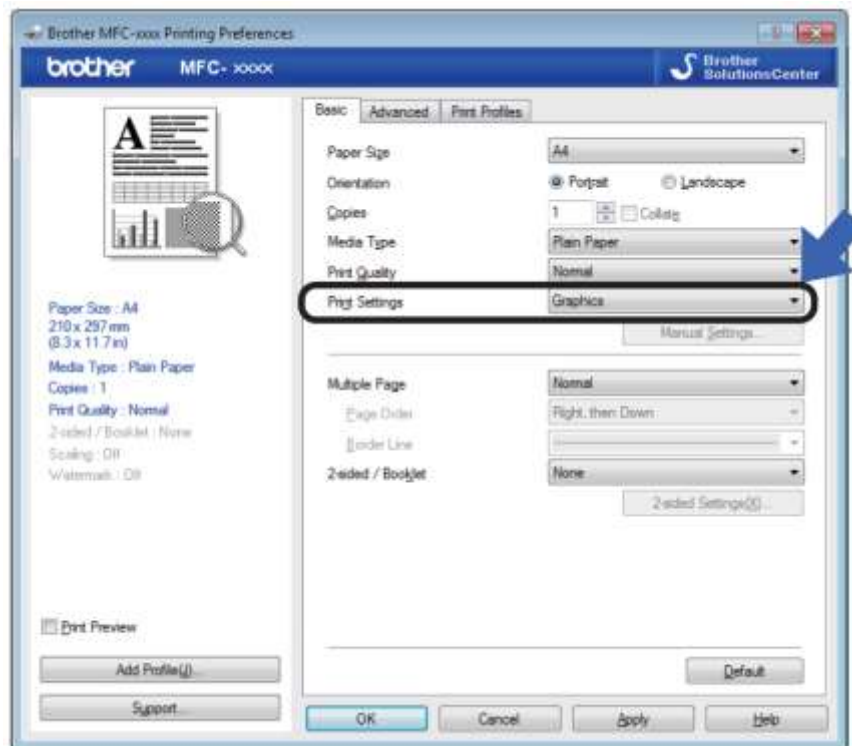


נגבו את התוף בעדינות במטלית כותנה יבשה עד להסרת האבק או הדבק מעל פני השטח של גלגל התוף.

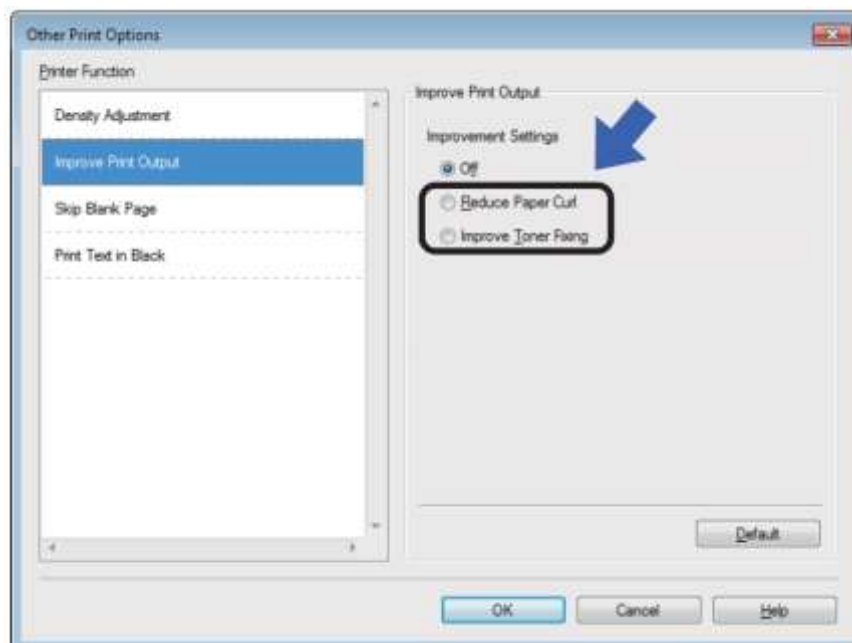


6 בדקו את הגדרות מנהל התקן המדפסת.

נסו לשנות את הגדרות ההדפסה (Print Settings) בלשונית Basic.



אם הנייר מסתלסל או הטונר אינו מתקבע כהלכה על הנייר, ניתן לשנות את ההגדרות הללו בתוך **Improve Print Output**. לחצו על **Other Print Options** בלשונית **Advanced**.



תקיעות מסמכים (דגמי MFC-1810 ומ-1815)

6 הכניסו גיליון נייר נוקשה, כגון בריסטול לתוך מזין המסמכים האוטומטי כדי לדחוף החוצה את כל פיסות הנייר הקטנות.



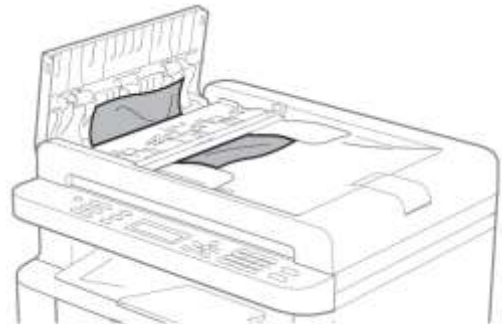
אם המסמך נקרע, הקפידו להוציאו את כל פיסות הנייר הקטנות למניעת תקיעות נייר נוספות בעתיד

7 סגרו את מכסה המסמכים.

8 לחצו על **Stop/Exit**.

1 פתחו את מכסה מזין המסמכים האוטומטי.

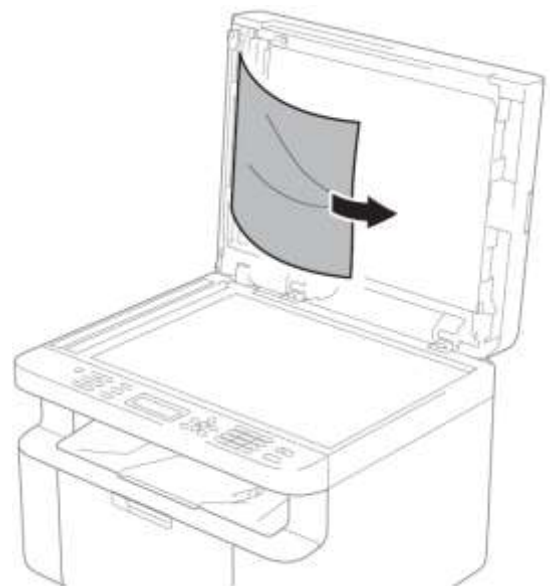
2 משכו החוצה את הנייר התקוע.



3 סגרו את מכסה מזין המסמכים האוטומטי.

4 הרימו את מכסה המסמכים.

5 משכו החוצה את המסמך התקוע לצד ימין.



תקיעות נייר

הוציאו תמיד את כל הנייר ממגש הניירות ויישרו את החבילה בעת הוספת נייר חדש. כך ניתן למנוע הזנת מספר דפים בבת אחת ותקיעות נייר במכשיר.

1 כבו את המכשיר.

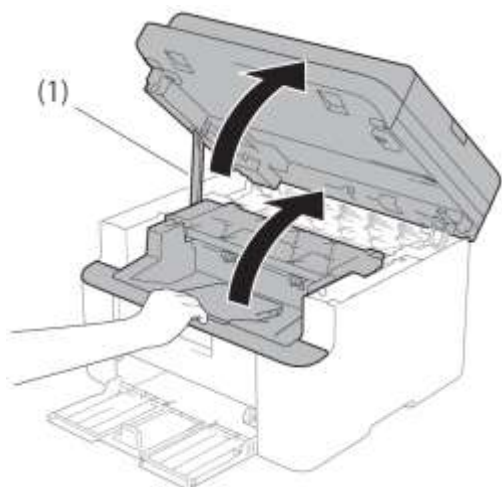
2 המתינו לפחות 15 דקות כדי שהמכשיר יצטנן לפני שתגעו בחלקיו הפנימיים.

3 הוציאו את כל הנייר הטעון במגש הניירות.

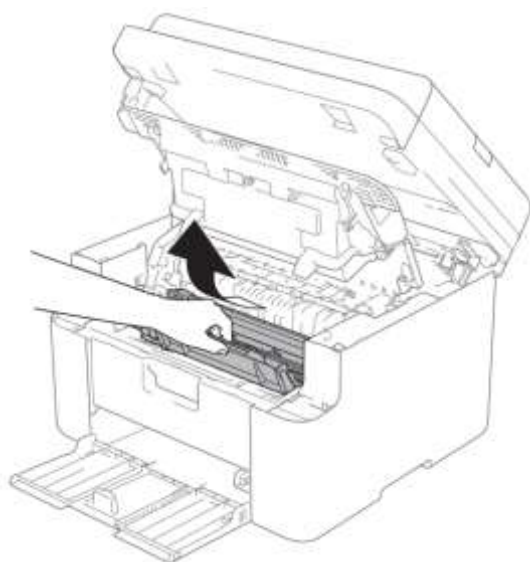
4 משכו בשתי הידיים באיטיות את הנייר התקוע כדי להוציאו מהמכשיר.



5 פתחו את מכסה הסורק. ידית המשיכה (1) שמצדו השמאלי של המכשיר תנעל. פתחו את המכסה העליון.

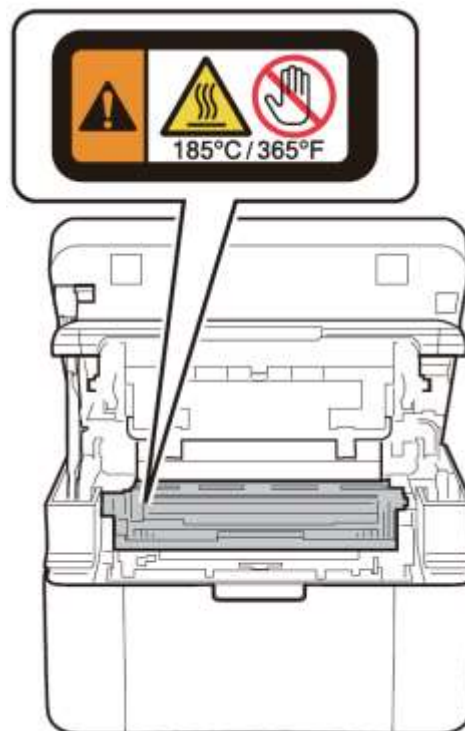


6 הוציאו באיטיות את ערכת יחידת התוף ומחסנית הטונר.

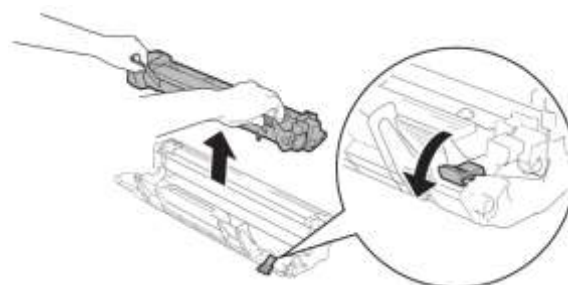


אזהרה !

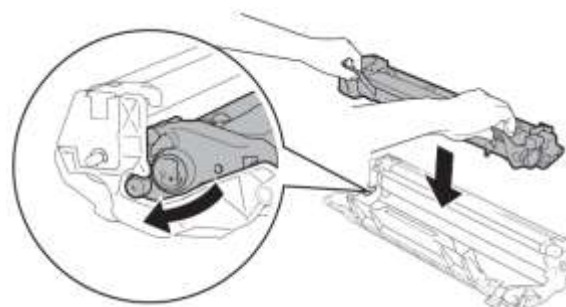
משטח חם ⚠



7 דחפו כלפי מטה את מנוף הנעילה והוציאו את מחסנית הטונר מיחידת התוף. שחררו את הנייר התקוע, אם ישנו, בתוך יחידת התוף.



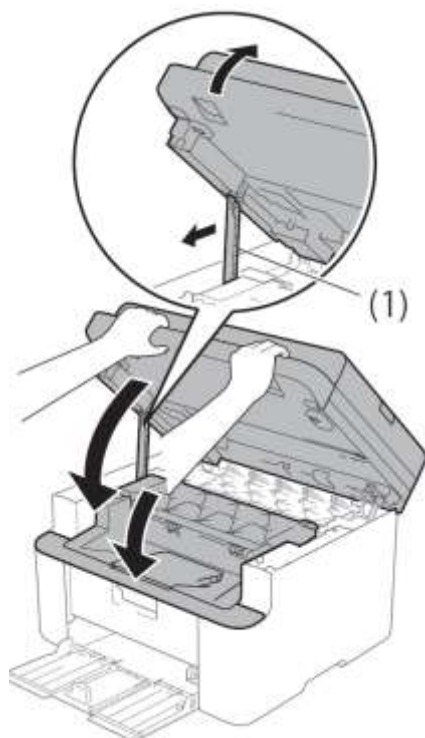
8 החזירו את מחסנית הטונר ליחידת התוף עד שמנוף הנעילה מתרומם אוטומטית.



9 החזירו את ערכת יחידת התוף ומחסנית הטונר לתוך המכשיר.

10 סגרו את המכסה העליון.

לאחר משיכת ידית המשיכה (1) שבצדו השמאלי של המכשיר כלפי מטה, סגרו את מכסה הסורק בשתי הידיים.



11 החזירו את הנייר למגש הניירות.

וודאו כי הניר מצוי מתחת לחלק הבולט של מוביל הנייר האחורי. החליקו את מובילי הנייר כדי להתאימם לגודל הנייר. בדקו שמובילי הנייר מותקנים היטב בחריצים.

12 הפעילו את המכשיר.

העברת פקסים למחשב האישי שלכם

ניתן להעביר פקסים מזיכרון המכשיר למחשב האישי שלכם.

1 וודאו כי התקנתם את **MFL- Pro Suite** על המחשב האישי שלכם ואז הפעילו את


PC-Fax Receive על המחשב האישי. (לפרטים נוספים, ראה המדריך למשתמש בתוכנה: קבלת פקסים למחשב האישי).

בצעו את אחת הפעולות הבאות:

Windows® XP, Windows Vista®)
(Windows® 7

מתוך תפריט  (Start), בחרו **All Programs, Brother, MFC-XXXX, Pc-XXXX) Receive Fax**, ובחרו **Fax Receiving**.
הוא שם הדגם שלכם).

(Windows® 8)

לחצו על  **(Brother Utilities)**, ואז לחצו על הרשימה הנפתחת ובחרו את שם הדגם שלכם (אם טרם נבחר). לחצו על **PC-FAX Receive** בסרגל הניווט השמאלי, ואז לחצו על **Receive**.

2 בדקו שהגדרתם את **PC Fax Receive** על המכשיר. (ראה קבלת פקסים במחשב האישי (Windows® בלבד) בע"מ 42) אם יש פקסים בזיכרון של המכשיר בעת הגדרת **PC-Fax Receive**, על הצג תופיע השאלה האם ברצונכם להעביר את הפקסים למחשב האישי שלכם.

3 בצעו את אחת הפעולות הבאות:

■ להעברת כל הפקסים למחשב האישי שלכם, לחצו על 1. אתם תשאלו האם ברצונכם בתדפיס לגיבוי.

■ כדי לצאת ולהשאיר את הפקסים בזיכרון, לחצו על 2.

4 לחצו על **Stop/Exit**.

העברת הפקסים שלכם או דוח יומן פקס (דגמי MFC-1810 ו-MFC-1815)

אם על הצג מופיע:

■ Print Unable XX

■ Scan Unable XX

אנו ממליצים להעביר את הפקסים שלכם למכשיר פקס אחר או למחשב האישי שלכם. (ראה העברת פקסים למכשיר פקס אחר בע"מ 76 או העברת פקסים למחשב האישי שלכם בע"מ 76).

ניתן גם להעביר את דוח יומן הפקס כדי לראות האם יש פקסים שעליכם להעביר. (ראה העברת דוח יומן פקס למכשיר פקס אחר בע"מ 77).

הערה

אם מופיעה הודעת שגיאה על הצג של המכשיר, לאחר שהפקסים הועברו, נתקו את המכשיר מהחשמל למשך מספר דקות וחברו אותו שנית.

העברת פקסים למכשיר פקס אחר

אם לא הגדרתם את זיהוי תחנת העבודה שלכם, לא תוכלו להיכנס למצב העברת פקס (ראה Station ID **(Menu, 0, 3)** בתוך 0. הגדרה ראשונית).

1 לחצו על **Menu, 9, 0, 1**.

2 בצעו את אחת הפעולות הבאות:

■ אם על הצג מופיע **No Data**, אין פקסים נותרים בזיכרון של המכשיר. לחצו על **Stop/Exit**.

■ הזינו את מספר הפקס שהפקסים יועברו אליו.

3 לחצו על **Start**.

העברת דוח יומן הפקס למכשיר פקס אחר

אם לא הגדרתם את זיהוי תחנת העבודה שלכם, לא תוכלו להיכנס למצב העברת פקס (ראה Station ID Menu, 0, 3) בתוך 0. הגדרה ראשונית).

1 לחצו על **Menu, 9, 0, 2**.

2 הזינו את מספר הפקס שדוח יומן הפקס יועבר אליו.

3 לחצו על **Start**.

ניקוי ובדיקת המכשיר

נא לקרוא את ההוראות במדריך בטיחות המוצר לפני ניקוי המכשיר.

נקו את החלקים החיצוניים והפנימיים של המכשיר באופן שוטף באמצעות מטלית יבשה נטולת סיבים. בעת החלפת מחסנית הטונר או יחידת התוף, הקפידו לנקות את החלקים הפנימיים של המכשיר. אם עמודים מודפסים מוכתמים בטונר, נקו את החלקים הפנימיים של המכשיר באמצעות מטלית יבשה נטולת סיבים.

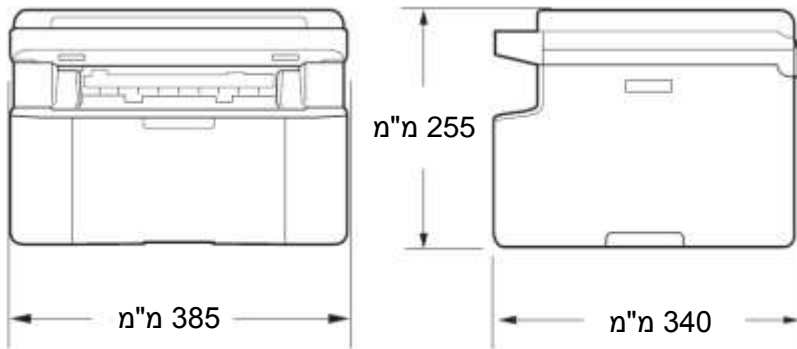
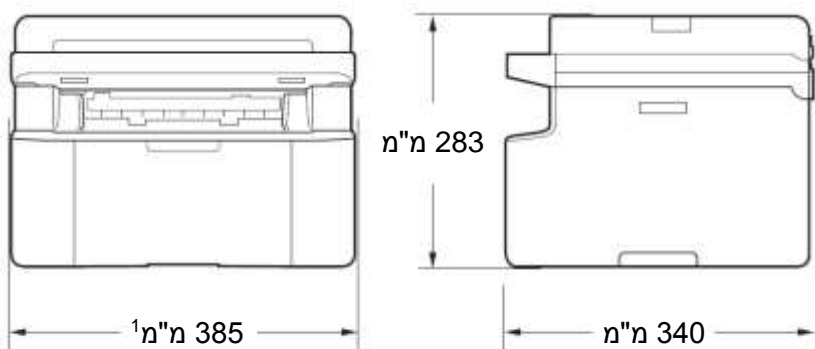
⚠ אזהרה



אל תשתמשו בחומרים דליקים, כל תרסיס או ממיס/נוזל אורגני המכיל אלכוהול או אמוניה לניקוי החלקים הפנימיים או החיצוניים של המכשיר. הדבר עלול לגרום לשריפה או להתחשמלות. אלא השתמשו במטלית יבשה, רכה ונטולת סיבים.

(לפרטים נוספים, ראה מדריך בטיחות המוצר: אמצעי זהירות כלליים).



דגם		MFC-1815	MFC-1810	DCP-1512	DCP-1510
סוג מדפסת		לייזר			
שיטת הדפסה		מדפסת לייזר אלקטרוסטטוגרפית			
מקור הספק		220-240 וולט, זרם חילופין, 50/60 הרץ			
צריכת חשמל ¹ (ממוצעת)	שיא	כ-1,080 וואט בטמפרטורה של 25 °C			
	הדפסה	כ-380 וואט בטמפרטורה של 25 °C			
	העתקה	כ-380 וואט בטמפרטורה של 25 °C			
	Ready	כ-40 וואט בטמפרטורה של 25 °C			
	שינה עמוקה	כ-0.8 וואט			
כיבוי ¹⁴⁵		כ-1.3 וואט			
ממדים		<p>DCP-1512 ו- DCP-1510</p> 			
		<p>MFC-1815 ו- MFC-1810</p>  <p>¹ בדגם MFC-1815, הרוחב הוא 456 מ"מ</p>			
משקל (עם אביזרים מתכלים)		7.0 ק"ג	8.0 ק"ג	8.3 ק"ג	

MFC-1815	MFC-1810	DCP-1512	DCP-1510	דגם		
LPAm = 51 dB (A)				הדפסה	לחץ קול	רמת רעש
LWAd = 6.50 B (A)		LWAd = 6.47 B (A)		העתקה	עוצמת קול ^{5 4}	
10-32.5°C				הפעלה	טמפרטורה	
0-40°C				אחסון		
20-80% (ללא עיבוי)				הפעלה	לחות	
10-90% (ללא עיבוי)				אחסון		
USB 2.0 מהיר ^{7 6} מומלץ להשתמש בכבל USB 2.0 (סוג A/B) שאורכו אינו עולה על 2 מטרים.				USB		ממשק
Windows® XP Home Edition, Windows® XP Professional, Windows® XP professional x64 Edition, Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8				Windows®		תמיכה במערכת הפעלה
Mac OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x				מקינטוש		
(לדגמי DCP-1510, DCP-1512, DCP-1512E ומ-1810 MFC) כ-700 דפי A4 או Legal ⁸ (לדגמי DCP-1510E, MFC-1810E ומ-1815 MFC) כ-1,000 דפי A4 או Legal ⁸				מחסנית טונר (מצורפת לאריזה)		אביזרים מתכלים
כ-1,000 דפי A4 או Legal ⁸				מחסנית טונר (סטנדרטית)		
TN-1050 (לדגמי DCP-1510, DCP-1512 ומ-1810 MFC) TN-1030 (לדגמי DCP-1510E, DCP-1512E ומ-1810E MFC) TN-1075 (לדגם MFC-1815 בלבד)				שם דגם		
כ-1,000 דפי A4 או Legal (1 דף/עבודה) ⁹				יחידת התוף		
DR-1050 (לדגמי DCP-1510, DCP-1512 ומ-1810 MFC) DR-1030 (לדגמי DCP-1510E, DCP-1512E ומ-1810E MFC) DR-1075 (לדגם MFC-1815 בלבד)				שם דגם		

¹ נמדד כאשר המכשיר מחובר לממשק USB.

² צריכת אנרגיה משתנה במקצת על פי סביבת השימוש או הבילאי של החלקים.

³ נמדד על פי IEC 62301 Edition 2.0.

⁴ נמדד על פי השיטה המתוארת בתוך RAL-UZ122.

⁵ ציוד משרדי עם רמת רעש של LWAd > 6.30 B (A) אינו מתאים לשימוש בחדרים שבהם אנשים עוסקים בעבודה המצריכה ריכוז רב. ציוד זה יש לשים בחדרים נפרדים בשל פליטת הרעש.

⁶ למכשיר שלכם ממשק USB 2.0 מהיר. ניתן גם לחבר את המכשיר למחשב עם ממשק USB 1.1.

⁷ יציאות USB צד שלישי אינן נתמכות.

⁸ תפוקת מחסנית משוערת מוצהרת על פי תקן ISO/IEC 19752.

⁹ תוחלת חיי התוף הנה משוערת ועשויה להשתנות על פי סוג השימוש.

גודל מסמך

MFC-1815		MFC-1810	DCP-1512	DCP-1510	דגם	
עד 10 דפים			—		מזין מסמכים אוטומטי	
דף אחד בכל עת					זכוכית סורק:	
A4, Letter, Legal, Folio			—		מזין מסמכים אוטומטי	גודל מסמך
אורך: עד 300.0 מ"מ רוחב: עד 215.9 מ"מ					זכוכית סורק	
65-90 גר"/מ"ר			—		מזין מסמכים אוטומטי	משקל
עד 2.0 ק"ג					זכוכית סורק	

חומרי הדפסה

MFC-1815		MFC-1810	DCP-1512	DCP-1510	דגם		
נייר רגיל, נייר ממוחזר A4, Letter, Legal, Folio 65-105 גר"/מ"ר עד 150 גיליונות של נייר רגיל 80 גר"/מ"ר					סוג נייר	מגש ניירות	קלט נייר
					גודל נייר		
					משקל נייר		
					קיבולת נייר מרבית		
עד 50 דפים של נייר רגיל 80 גר"/מ"ר (פלט הדפסה פונה כלפי מטה במגש פלט הנייר הפונה כלפי מטה)					מגש פלט הפונה כלפי מטה		פלט נייר

פקס

דגם	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
מהירות מודם	—	—	14,400 סל"ש (עם גיבוי אוטומטי)	
רוחב סריקה	—	—	עד 208 מ"מ	
רוחב הדפסה	—	—	עד 208 מ"מ	
סקאלה אפורה	—	—	8 סיביות/256 רמות	
רזולוציה	אופקי אנכי	—	8 נקודות/מ"מ	
		—	Standard: 3.85 שורה/מ"מ	
		—	Fine: 7.7 שורה/מ"מ	
		—	Photo: 7.7 שורה/מ"מ	
		—	Superfine: 15.4 שורה/מ"מ	
חיוג מהיר	—	—	99 תחנות	
חיוג חוזר אוטומטי	—	—	3 פעמים במרווחי זמן של 5 דקות	
זיכרון שידור	—	—	עד 400 דפים ¹	
קבלת פקסים כשהנייר אזל	—	—	עד 400 דפים ¹	

¹ "דפים" מתייחס אל "ITU-T Test Chart #1" (מכתב עסקי אופייני, רזולוציית Standard, קוד MMR). המפרטים והחומרים המודפסים כפופים לשינויים ללא הודעה מראש.

העתקה

דגם	DCP-1510	DCP-1512	MFC-1810	MFC-1815
רוחב העתקה	עד 210 מ"מ			
עותקים רבים	ערימה/מיון עד 99 דפים			
הגדלה/הקטנה	25% - 400% (בתוספות של 1%)			
רזולוציה	עד 600 x 600 dpi			
זמן יציאת עותק ראשון ¹	פחות מ-16 שניות בטמפרטורה של 23/23 °C וולט			

¹ ממצב Ready ומגש סטנדרטי

סורק

MFC-1815	MFC-1810	DCP-1512	DCP-1510	דגם	
כן				צבעוני	
כן (Windows® XP/ Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8 / OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)				תואם TWAIN	
כן ((Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Windows® 8				תואם WIA	
כן (OS X v10.6.8, 10.7.x, 10.8.x)				תואם ICA	
24 סיביות עיבוד צבע (קלט) 24 סיביות עיבוד צבע (פלט)				צבעוני	עומק צבע
8 סיביות עיבוד צבע (קלט) 8 סיביות עיבוד צבע (פלט)				סקאלה אפורה	
עד 19,200 x 19,200 dpi (משובץ) ²				רזולוציה	
עד 600 x 1200 dpi (אופטי) ² (מזכוכית סורק)					
עד 600 x 600 dpi (אופטי) ² (ממזין מסמכים אוטומטי)		—			
עד 210 מ"מ				רוחב סריקה	

¹ למנהלי ההתקנים והמידע העדכניים ביותר על Mac OS X שאתם משתמשים בו, נא לבקר במרכז הפתרונות של Brother בכתובת: <http://solutions.brother.com/>

² סריקה מרבית של 1200 x 1200 dpi עם מנהל התקן WIA במערכת הפעלה Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7 ו-Windows® 8 (ניתן לבחור רזולוציה של עד 19200 x 19200 dpi באמצעות תוכנית השירות לסורק של Brother).

מדפסת

MFC-1815	MFC-1810	DCP-1512	DCP-1510	דגם
עד 2400 x 600 dpi (טכנולוגיית HQ1200)				רזולוציה
עד 20 דפים/דקה (גודל A4) עד 21 דפים/דקה (גודל LTF)				מהירות הדפסה ¹
פחות מ-10 שניות בטמפרטורה של 23/23 °C וולט				זמן יציאת תדפיס ראשון ²

¹ מהירות ההדפסה עשויה להשתנות על פי סוג המסמך המודפס.

² ממצב Ready ומגש סטנדרטי



נא לבקר אותנו באינטרנט בכתובת:
<http://www.brother.com/>

המכשירים מאושרים לשימוש בארץ שבה הם נרכשו בלבד. חברות Brother מקומיות
והמפיצים שלהן תומכים אך ורק במכשירים שנרכשו בארצותיהם.



www.brotherearth.com